


Selgitused „Põllumajandustoodete ja toiduainete kvaliteedikavas osalemise toetus“ taotlemise kohta e-PRIA-s.

Taotlusi võetakse vastu taotlusperioodil 13.09– 20.09.2021 (kuni 24:00-ni)

Taotluse täitmine ja esitamine koosneb neljast sammust. Andmeväljade täitmisel on taotlejale abiks küsimärgi kujutisega ikoonile  vajutamisel avanevad infotekstid. Palume neid kindlasti lugeda. Kasutusjuhendi süsteemis leiata nupu [Vajad abi? Vajuta siia](#) alt.

Üldandmed

Üldandmete samm koosneb kahest plokist:

- Taotleja andmed. Süsteem kuvab välja PRIA-le esitatud isiku- ja kontaktandmed taotluse menetluses vajalike toimingute ja infovahetuse läbiviimiseks. Isiku- ja kontaktandmeid saab uuendada e-PRIA-s „Kliendi andmed“ sakis.
- Volitatud esindaja andmed taotluse menetlemisel. Süsteem kuvab välja taotleja esindaja isiku- ja kontaktandmed, kellega PRIA võtab esmajärjekorras ühendust juhul, kui esitatud taotluse osas tekib küsimusi või on vaja edastada infot. Kui taotlejal on mitu esindajat ja esitatava taotluse osas soovitakse anda PRIA-le kontaktisikuks mõni teine esindusõigust omava isik, siis saab seda teha vajutades nupule „Vaheta esindaja“.

Seadusjärgsed õigused on automaatselt päritud äriregistrist. Vajadusel saab ka volitusi anda siinsamas keskkonnas valides ülemiselt menüüribalt „Esindusõigused ja volitused“.

Pilt 1 - Üldandmed

Põllumajandustoodete ja toiduainete kvaliteedikavas osalemise toetus

Taotleja TÜÜP 04 OÜ KÄTRIN RINGAS (99042100)	Taotlusvoor 29.07.2019 - 30.08.2023
---	--

- Toetuse taotlus
Esitamata


⚠ Taotlus pole PRIA-le esitatud.

Toetustaotluse sisestamine ja esitamine → [Vajad abi? Vajuta siia](#)

Üldandmed **Detailandmed** Tegevused Esitamine

Taotleja andmed

Taotleja nimi:	TÜÜP 04 OÜ KÄTRIN RINGAS	Esitaja nimi:	;
Registrikood:	99042100	Isikukood:	48811166041
Telefoninumber:	123456789		

Volitatud esindaja andmed taotluse menetlemisel 

Esindaja nimi:		→ Vaheta esindaja
Isikukood:	48811166041	

[Kustuta taotlus](#) [Edasi](#)

Taotleja detailandmed

Toidukvaliteedikava, milles taotleja osaleb: *	-Vali- ▼
Toidukvaliteedikava rakendava tootjarühma nimi: *	-Vali- ▼
Taotleja kasutuses oleva rohumaa pindala suurus (eelmise kalendriaasta lõpu seisuga): * ?	-Vali- ▼
Taotlejal on taotletava toetuse tegevustega seotud veebileht: *	<input type="radio"/> Jah <input checked="" type="radio"/> Ei

Detailandmete samm koosneb kahest plokist.

- Taotleja detailandmed. Selles plokis kogub PRIA andmeid, mis on aluseks järgnevates sammudes olevate andmeväljade eeltäitmiseks ja kontrollimiseks.

Andmeväljas „Toidukvaliteedikava, milles taotleja osaleb“ märgib taotleja, millises toidukvaliteedikavas ta osaleb. Eestis on hetkel riigisiselt tunnustatud ELÜPS-i § 92 alusel ainult üks toidukvaliteedikava – „Rohumaaveise liha tootmine“.

Andmeväljas „Toidukvaliteedikava rakendava tootjarühma nimi“ märgib taotleja tootjarühma nime, mille alla kõnealune toidukvaliteedikava kuulub. „Rohumaaveise liha tootmine“ toidukvaliteedikava tootjarühmaks on Mittetulundusühing Liivimaa Lihaveis.

Andmeväljas „Taotleja kasutuses oleva rohumaa pindala suurus (eelmise kalendriaasta lõpu seisuga)“ märgib taotleja rohumaa suuruse, mis on taotleja kasutuses eelmise kalendriaasta lõpu seisuga. Arvesse võetakse nii taotleja omandis kui ka taotleja poolt muul õiguslikul alusel kasutatavad (nt rentimine) maad. Rohumaa suuruse määramisel lähtub PRIA põllumajandustoetuste ja põllumassivide registrisse taotleja kohta taotluse esitamisele vahetult eelnenud kalendriaasta lõpu (31. detsember) seisuga kantud andmetest. Rohumaana arvestatakse toetuse puhul nii lühiajalisi rohumaid kui ka püsirohumaid. Olenevalt rohumaa suurusest sõltub maksimaalne toetuse suurus. Tegevuste sammus eelarve kuval kuvatakse vastavalt maksimaalne toetuse määr.

Rohumaa suurused on jaotatud nelja gruppi:

- alla 41 ha suurune rohumaa;
- 41–103 ha suurune rohumaa;
- 104–244 ha suurune rohumaa;
- üle 244 ha suurune rohumaa.

Kui on olemas taotletava toetuse tegevustega seotud veebileht, siis andmeväljas „Palun märkige veebilehete aadressid“ tuleb sisestada veebilehe aadress kujul www.pria.ee.

Seireandmed. Seireandmete alajaotuse all täidetavad andmed on vajalikud ainult seireks ja neid ei kasutata taotluse menetlemisel ning taotluse osas otsuse tegemisel.

Ettevõtja põhitegevusala EMTAK kood on päritud automaatselt äriregistrist taotleja viimase majandusaasta aruande andmete alusel.

Pilt 3 – Detailandmed, seireandmed

Seireandmed

Ettevõtja põhitegevusala EMTAK koodi alusel: Piimakarjakasvatus

Ettevõtja kõrvaltegevusala EMTAK kood alusel: Puudub

Kustuta taotlus

Salvesta

Salvesta ja edasi

Tegevused

„Toetuse taotlemiseks tuleb sisestada üks tegevus. Selleks tuleb esmalt vajutada nupule „Lisa uus tegevus“.

Pilt 4 – Tegevused

Sisesta tegevuste ja objektide andmed

Lisa uus tegevus

Kokkuvõte

Käesoleva taotlusega taotletav toetuse summa: 0,00

Kustuta taotlus

Edasi

Avanevad vormid, kuhu tuleb sisestada:

- tegevuse andmed;
- tegevuse objekti üldandmed.

Tegevuse liigiks tuleb valida põhitegevus ja tegevuseks märkida kvaliteedikavades osalemine. Kui tegevuse liik ja tegevus on valitud, avaneb tegevuse asukoha andmete plokk.

Tegevuse nimetuseks märkida nt. I aasta toetus

Tegevuse eesmärgiks märkida nt. kvaliteedikavas osalemisega seotud püsikulude katmine.

Tegevuse kirjelduseks märkida nt. taotlen toetust toidukvaliteedikava „Rohumaaveise liha tootmine“ osalemisega seotud püsikulude katmiseks.

Pilt 5 – Tegevused, tegevuse andmed

Sisesta tegevuse andmed

Tegevuse andmed

Tegevuse liik: *

Tegevus: *

Tegevuse objekti üldandmed

Nimetus: *

Tegevuse eesmärk: *

Tegevuse kirjeldus: *

Pilt 6 – Tegevuse asukoha andmed

Tegevuse asukoha andmed

Objekti asukoha aadress [?](#)

Sisesta objekti aadress	Määra põhiaadressiks	Lisa rida
-------------------------	----------------------	---------------------------

Katastritunnus: *

Katastritunnus	Lisa rida
----------------	---------------------------

[Katkesta](#)

[Salvesta ja pöördu tagasi "Tegevused" põhilehele](#)

[Salvesta ja sisesta eelarve](#)

Kui tegevuse andmed on sisestatud, tuleb sisestada tegevuse eelarve.

Pilt 7 – Tegevused, toetuse määr ja eelarve

Sisesta eelarve tegevusele "Kvaliteedikavades osalemine: I aasta toetus"

Ühikumäär: * (Võimalik ühikumäär: 0,01-880,00)

Tegevuse toetuse summa: 0,00

Kulurida	Ühikute arv	
I aasta toetus		Muuda Tühjenda sisestatud andmed
KOKKU	0,00	

[Pöördu tagasi "Tegevused" põhilehele](#)

[Salvesta](#)

[Salvesta ja pöördu tagasi "Tegevused" põhilehele](#)

Kui taotleja rohumaa suuruseks on nt. 150 ha ja detailandmete plokis on märgitud rohumaa suurus vahemikuks 104-244 ha, siis vastavalt määrusele on toetuse suuruseks 880 eurot ja seega tuleb ühikumääraks märkida 880 eurot.

Toetuse summa arvutatakse automaatselt, ent esmalt tuleb tabelisse „Kulurida“ sisestada ühikute arv selleks tuleb vajutada „muuda“ (vt. pilt 7)

NB! Ühikute arvuks tuleb alati märkida 1.

Esitamine

Esitamise sammus kuvab süsteem taotletava summa. Taotlejal on võimalik avada täidetud taotluse PDF eelvaade (veendumaks, et kõik andmed on korrektselt taotlusele kirja saanud). Samas sammus on taotlejal võimalik avaldada tahet, et soovib antud toetustaotluse ja selle maksetaotluse otsuse(d) saada elektrooniliselt.

Pilt 8 – Esitamine

Esita taotlus

Taotletav summa: 880,00

Taotlus sisestatud andmetega: [Ava PDF](#)

Kinnitused: Annan nõusoleku otsuse teatavaks tegemiseks elektroonilise kätetoimetamisega põllumajandustoetuste ja põllumassiivide registris olevale e-posti aadressile.


Kinnitused: * Olen teadlik, et toetusesaajate andmed avaldatakse PRIA kodulehel ning uurimis- ja auditeerimisorganid võivad liidu finantshuvide kaitsmise eesmärgil isikuandmeid töödelda (Euroopa Parlamendi ja nõukogu määrus (EL) nr 1306/2013 artikkel 111, 112 ja 113).

[Kustuta taotlus](#)

[Esita taotlus](#)

Taotleja peab esitamise sammus muuhulgas kinnitama järgmist: Taotleja on teadlik, et toetusesaajate andmed avaldatakse PRIA kodulehel ning uurimis- ja auditeerimisorganid võivad liidu finantshuvide kaitsmise eesmärgil isikuandmeid töödelda (Euroopa Parlamendi ja nõukogu määrus (EL) nr [1306/2013](#) artikkel 111, 112 ja 113).

Käesolev juhend on kättesaadav igal taotluse täitmise sammul. Kui taotluse täitmisel tekib küsimusi, siis palume ühendust võtta investeringutoetuste infotelefonil 737 7678 või e-posti aadressil info@pria.ee. Kui vajate e-teenuste kasutamisel abi, palume pöörduda PRIA maakondlikesse teenindusbüroodesse, mille kontaktid leiате PRIA kodulehelt. Teenindusbüroodes on kohapeal olemas kliendarvutid, mille kasutamiseks saate broneerida aja ja meie klienditeenindajad aitavad e-teenusega tutvuda ning on abiks taotluse eeltäitmisel ja esitamisel. Ka aja broneerimiseks saab vajadusel abi meie klienditeenindajatelt.

Lisaks on võimalik kasutada ekraanipildi jagamise teenust. Võttes ühendust PRIA infotelefoniga (737 7678) on võimalik jagada ekraanipilti e-PRIA kuvast. Vajutades uue e-PRIA keskkonnas nupule  genereeritakse kliendi arvuti ekraanile unikaalne kood, mis tuleb öelda teenistujale, kellega ekraanipilti jagada soovitakse. Ühenduse loomisel kuvatakse kliendile teade teenistuja nimega, kellega on ekraanipilt jagatud. Klient saab igal ajahetkel sessiooni kohe katkestada.

Oluline on rõhutada, et PRIA teenistuja näeb pilti vaid kliendi sellest e-PRIAs olevast ekraanivaatest, millel klient samaaegselt tegutseb. PRIA teenistuja ei saa kliendi eest ühtegi valikut teenuses ära teha – seda teeb teenistujalt telefonitsi saadavate juhiste abil klient ise. Samuti ei anna PRIA teenistuja nõu e-PRIAs esitatavate dokumentide, nt taotluse või äriplaani sisuliseks koostamiseks.

E-PRIA teenused on kasutatavad ööpäevaringselt. PRIA teenindusaeg maakonnabüroodes ja keskuses on esmaspäevast kolmapäevani kell 9.00-16.00. Lühendatud tööpäevade või erandolukordade korral on vastav teavitust e-PRIA avalehel.