

Põllumajanduse Registrite ja Informatsiooni Amet





Vana e-PRIA kasutusjuhend

2020

Sisukord

1. Portaali sisenemine	3
2. Vana e-PRIA üldised osad	3
2.1. Vanas e-PRIAs liikumine	3
2.2. Dokumendi andmete töötlemine	5
2.2.1. Tabelite sorteerimine	5
2.3. Portaali seaded	6
3. Vana e-PRIA menüü	7
3.1. Esileht	7
3.2. Teenused	8
3.3. Kalender	8
3.4. Teated	8
3.5. Uudised	9
3.6. Dokumendid	9
3.6.1. Esitamata dokumendid	9
3.6.2. Esitatud dokumendid	0
3.6.3. Saabunud dokumendid	2
3.6.4. Erametsakeskusele esitatud dokumendid14	4
4. Muud teenused	4
4.1. Dokumendi üleslaadimine	4
5. Portaalist lahkumine14	4

1. Portaali sisenemine

e-PRIA portaali on võimalik siseneda lingilt https://epria.pria.ee/login/.

PRIA iseteeninduskeskkonda sisenedes peate oma isiku tuvastama ID-kaardi, Mobiil-ID või Smart-Idga läbi panga keskkonna.

Kui olete loginud e-PRIA iseteeninduskeskkonda, juhatatakse Teid esmalt PRIA iseteeninduskeskkonda, kus kasutustingimustega nõustumisel suunatakse Teid kontrollima kliendi-andmeid. Mitme esindatava korral tuleb esindatava valik teha ära PRIA iseteeninduskeskkonnas.

Póllumaja Ja Informa	NDUSE REGISTRITE ISIOONI AMET						Esindatav	Kasutaja
Taotlemine	Dokumendid	Hinnakataloog	Kliendi andmed	Esindusõigused ja volitused	Vana e-PRIA	Registrid		
Esindatar asutused, ke registreerid aadressil kli	a valimiseks valige I Ilel on äriregistris mi PRIA kliendiks PRIA endiregister@pria.ee	client ja vajutage "Eda ääratud esindusõigusl uues iseteeninduske . Infotelefonide teenir	asi". Kui kuvatud nimeki ik isik, saavad registree skkonnas. Täpsem info ndusaeg on esmaspäev.	rjas ei ole isikut (juriidilist või füüsilist rida PRIA kliendiks taotlejana või abi registreerimise kohta: http://www.pria ast reedeni kell 9.00-16.00. Lühendatu	l), keda soovite toim saajana / loomapid .ee/et/Registrid/Toe d tööpäevade või er	ingute tegemisel esindada, siis puuduvad PRIA andmetel Teil esindusõigusedivolitused antud isiku e ajana või foakohustusega ettevõgana PRIA uues isteteninduskeskkonnas. Sektisingud ning väismaa nuur, ergister. Käsunske kora killendin esgisterenimise ja võituske kohta palume pöörduda registri randõukordade koral on vastav teavitus e PRIA avalehel.	sindamiseks. Riigi- ja kohaliku e uriidilised ja füüsilised isikud e e osakonna infotelefonil 731 23	omavalitsuse ei saa i11 või e-posti
Valige, k	eda soovite	PRIA e-teen	iuste kasutam	iisel esindada				
Fuusilised is	kud							
Euusilisest i	ikust ettevõtiad							
0								
Juriidilised i	sikud							
0								
								Edasi

Vana e-PRIA teenuste kasutamiseks valige ülemiselt siniselt menüürealt "*Vana e-PRIA*". Seejärel avaneb veebibrauseris uus vaheleht vana e-PRIAga.

Põllumajai ja Informa	nduse Registrite tsiooni Amet		Esindatav	•	Kasutaia							
Taotlemine	Dokumendid	Hinnakataloog	Kliendi andmed	Esindusõigused	ja volitused	Vana e-PRIA	Registrid					
NB! PRIA isikuandmete töötlemise juhendiga saab tutvuda PRIA kodulehel http://www.pria.ee/et/pria/privaatsuspoliitika												
A Palume Teil k õigsust". Kui an	ontrollida, kas PRIA dmed vajavad muut	O NB! PRIA isikuandmete töötlemise juhendiga saab tutvuda PRIA kodulehel http://www.pria.ee/et/pria/privaatsuspoliitika A Palume Teil kontrollida, kas PRIAIe esitatud andmed on õiged, vaadake andmed üle ning vajutage andmete korrektsuse korral nupule "Kinnitan andmete öigsust". Kui andmed vajavad muutmist, siis vajutage nupule "Muudan andmeid", tehke vajalikud muudatused ning seejärel vajutage nupule "Salvesta".										

Kui näete, et esindatav on vale, siis muutke esindatav lehekülje ülevalt paremast nurgast ära.

Põllumajar Ja Informat	PÕLLUMAJANDUSE REGISTRITE JA INFORMATSIOONI ÄMET					Kasutaja 🗸
Taotlemine	Dokumendid	Hinnakataloog	Kliendi andmed	Esindusõigused ja volitused	Vana e-PRIA	Registrid

2. Vana e-PRIA üldised osad 2.1. Vanas e-PRIAs liikumine

Sellest, kus Te portaalis asute, annab aimu ekraani keskosas kuvatav liikumise teekond. Kõik teekonna osad on lingid, millele klõpsates jõuate vastavasse alajaotusse. Tagasi peamenüüsse saab, kui valida liikumise teekonnast või ülevalt menüüribalt vastav menüü.

Teenuste juures paiknevad järgmised nupud, mille toimimine on kõikide teenuste puhul sama.

- nupud viivad tagasi eelmisele lehele.

NB! Veebilehitseja Stack nupp e-PRIA portaalis ei tööta.

I - nupp kustutab rea tabelist.

Tagasi



Otsi

Kustuta

Tagasi ja

nupp käivitab otsingu.

kustutab poolelioleva dokumendi ja dokumendi täitmist tuleb uuesti

vastavast teenusest.

alustada

Kontrolli andmeid

- nupp salvestab dokumendi ja sellel olevad andmed portaali, dokument jääb edasitäitmise olekusse ja ei ole PRIAle esitatud! Nupu vajutamisel kontrollib süsteem sisestatud andmete terviklikkust ja formaati.

Dokumentide esitamine käib vanas e-PRIAs läbi kolme sammu:

1. Täitmine 2. Eelvaade 3. Esitamine

1. Täitmise kuval saate andmeid sisestada ja vajadusel taotluse poolikuna salvestada. Salvestamiseks kasutage nuppu "*Salvesta portaali*". Täitmise vaatest edasi liikumiseks vajutage nuppu "*Edasi*". Salvestamiseks ja edasiliikumiseks mõeldud nupud asuvad lehekülje allservas.



2.Eelvaate kuvale siirdumisel kontrollib süsteem sisestatud andmete terviklikkust ja formaati ja antakse vigade korral puudustest teada. Andmete kontrollimise tulemusena kuvatakse dokumendi päises kolme liiki teateid: kinnitused, hoiatused ja vead.

Kinnitused annavad lisainfot taotluse oleku kohta;

TOS0720: Dokument on esitamiseks valmis. Taotluse esitamiseks vajutage nupule "Edasi" ja/või "Esita dokument".

hoiatused juhivad tähelepanu võimalikele vigadele Teie taotlusel, kuid need ei takista taotluse esitamist;



vead tuleb dokumendi esitamiseks eelnevalt kõrvaldada.

TOS0872: Piimalehma kasvatamise toetust saab taotleda kuni 400 piimalehma kohta. Palun kontrollige punktis 1. sisestatud loomade arvu.

Vigade korral suunatakse Teid tagasi andmete sisestamise kuvale. Kui vigu ei ole, on Teil võimalik dokument esitada, muuta või kustutada.

Dokumendi esitamisel on vastavalt teenusele võimalikud kaks protsessi:

a. Dokumendi esitamine digitaalallkirjaga (nupp "Allkirjasta ja esita dokument"):



3.Kui probleeme ei esinenud, saate dokumendi ära esitada. Selle kohta kuvatakse Teile rohelisel taustal kinnitus dokumendi esitamise kohta.

Avaldus on PRIA-le esitatud ja registreeritud kanderaamatus)
Kanderaamatu number on: 2541109)

Soovi korral saate endale tellida ka teavituse dokumendi esitamise või kooskõlastamise kohta e-kirja teel (vt alajaotusest <u>Seaded</u>).

4.Kui andmete sisestamisel tekkis viga, suunatakse Teid tagasi dokumendi andmete sisestamise kuvale ja dokumenti PRIAsse ei edastata. Juhised edasiseks tegutsemiseks leiate dokumendi päisesse kuvatavatest veateadetest.

2.2. Dokumendi andmete töötlemine

2.2.1. Tabelite sorteerimine

Tabeleid on võimalik sorteerida vajutades tabeli veergude nime all paiknevatele üles-alla noolekestele. Kui tegemist on numbrilise väljaga, siis suunaga üles noolele vajutades sorteeritakse tulemus järjestades alates väiksemast numbrist, allapoole suunaga nool järjestab vastupidises suunas. Tekstilise välja puhul sorteeritakse tulemus vastavalt tähestikulisele järjestusele.

2.2.2. Andmete jagamine mitmele leheküljele

1	21	4151	Kõik

Peale tabelit asuvad numbrid 1..., 21... jne. on tabeli lehekülgede järjekorranumbrid, millele vajutades kuvatakse vastava numbriga leheküljel olev nimekiri. Kui soovite näha kõiki andmeid, siis vajutage samas reas olevat nuppu "*Kõik*".

2.3. Portaali seaded

Portaali seadeid saate muuta portaali päises oleva lingi "Seaded" alt.



Kui klõpsate lingile "Seaded", on Teil võimalik seadistada alljärgnevaid tegevusi:

- alajaotus "Kliendi seaded: teated"

Kui soovitakse täitmisel oleva dokumendi esitamise kohta saada teavitust kliendi e-posti teel, siis tuleb linnukesega märgistada valik "*Soovin dokumendi esitamise teadet PRIA kliendiandmetes olevale e-posti aadressile*" ja/või "*Soovin dokumendi kooskõlastamise teateid PRIA kliendiandmetes olevale e-posti aadressile*". Kui soovite e-posti aadressi muuta või selle puudumisel lisada, siis saate seda teha PRIA uues iseteeninduskeskkonnas, valides menüüribalt "*Kliendi andmed*". Seadete all kuvatakse e-posti aadress, mis on kantud põllumajandustoetuste ja põllumassiivide registrisse.

- alajaotus "Kliendi esindaja seaded: esilehe kiirvalikud"

Võimaldab lisada esindajal teenuseid avalehel olevasse enimkasutatavate teenuste valikusse. Teenuseid saab valida noolekesest avanevast rippmenüüst. See hõlbustab hiljem teenuste leidmist portaalis. Valitud teenused ilmuvad esilehe kiirvalikusse "*Teenuste kiirvalik*" järgmisel e-PRIAsse sisse logimisel.

Seaded

Kliendi seaded: teated		
Soovin dokumendi esitamise teadet PRIA kliendiandmetes olevale e-posti aadressile		
Soovin dokumendi kooskõlastamise teateid PRIA kliendiandmetes olevale e-post aadressile		
e-posti aadress	KELLY.PRIA@PRIA.EE	
Kliendi esindaja seaded: esilehe kiirvalik	ud	
2		
3		(T)
4		

Salvesta portaali - nupuga toimub portaali seadete salvestamine ning ekraanile kuvatakse teade, et seaded on edukalt salvestatud.

3. Vana e-PRIA menüü

▼ Esileht	Teenused	Kalender	Teated	Uudised	Dokumendid

Vana e-PRIA portaali menüü koosneb järgmistest jaotistest:

3.1. Esileht

5

Portaali esileht koos teenuste menüüga on lähtuvalt uues e-PRIAs valitud esindatavast ja portaali seadete määranguist iga kliendi jaoks erinev.



Alajaotuses "Teadmiseks" kuvatakse info, mis on sisestatud PRIA poolt "Kalendri" alajaotusse.

Alajaotuses "*Teenuste kiirvalik*" kuvatakse nimekiri teenustest, mida saab määrata menüüst "*Seaded*" (vt <u>Seaded</u>).

v

Salvesta portaali

3.2. Teenused

Sellest menüüst leiate kõik võimalikud vana e-PRIA teenused, mida on Teil õigus kasutada.

Kõigi teenuste nägemiseks peate Te olema PRIAs registreeritud nii toetuste taotlejana kui ka loomapidajana. Kui Te ei näe mõnda teenust enda teenuste menüüs, kuid soovite seda kasutada, kontrollige esmalt uues e-PRIAs menüü *"Kliendi andmed"* alt, kas olete PRIAs registreeritud nii toetuste taotlejana kui ka loomapidajana.

	-		and the second second		and the second	
_	Esileht	Teenused	Kalender	Teated	Uudised	Dokumendid
Ali PR E-I Re 73 Pii	viinfo RIA teenind R 9:00-16:0 egistrite info 1 2311 ndalatoetus fotelefon: 7	usaeg: 0 otelefon: 1te 37 7679	Maksed ja ANDMETE VA Maksete nin Võlgnevuste Pindalatoe	a võlgne AATAMINE nekiri a nimekiri atused	evused	
In inf e-l 73 Eri teo inf 68	vesteeringi fotelefon: 7 PRIA tehnil 7 7677 ametsakesl enuste fotelefonid: 3 6065	utoetuste 37 7678 ine tugi: kuse 683 6058,	 Pindalatoetu Minu põllud Minu niidud Dokumendi ANDMETE ES 	uste taotlus (pindalatoe (poolloodus üleslaadimi SITAMINE	tuste taotleji sliku kooslus ine (pindalat	ale põldude joonistamiseks) e hooldamise toetuse (PLK) taotlejale) alade joonistamiseks oetuste taotluse lisadokumentide esitamiseks)

3.3. Kalender

Menüü "Kalender":

• Kalender

3.4. Teated

Teadete lehe leiate peamenüüst, valides "Teated".

Sellelt lehelt leiate Teile PRIA poolt saadetud teated ja infopäringud. Nende kohta kuvatakse järgmised andmed:

- pealkiri
- kuupäev
- teema kategooria
- olek
- saatja
- saaja

Pealkiri on link, millele klõpsates on võimalik näha teate sisu.

Kõiki tabeli veergusid saab sorteerida tabeli päises asuvate noolte abil (vt <u>Tabelite</u> sorteerimine).

Teate märkimisel (tehes linnukese märkeruutu veerus *"Kustuta"*) on võimalik teade kustutada, klõpsates lehekülje allservas asuval nupul *"Kustuta valitud teated"*.

Esileht	Teenused	Kalender	▼ Teated Uudised [Dokumendid				
Abiinfo	•	Teated						
PRIA teenindu E-R 9:00-16:00	saeg:)	Infopär	ingud / teated					
*** Registrite info	telefon:	Kustuta	Pealkiri	Kuupäev	Teema kategooria	Olek	Saatja	Saaja
731 2311 Pindalatoetust	e			** **	* *	*	**	* *
Pindalatoetuste infotelefon: 737 7679 Investeeringutoetuste infotelefon: 737 7678	7 7679 toetuste 7 7678		e-PRIA teade "Täiendava otsetoetuse toetusõiguste üleandmine (vorm PT52)" esitamise kohta	12.11.2018		uus		
e-PRIA tehnili 737 7677 Erametsakesk	ne tugi: use		e-PRIA teade "Täiendava otsetoetuse toetusõiguste üleandmine (vorm PT52)" esitamise kohta	12.11.2018		uus		
infotelefonid: (683 6065	583 6058,		e-PRIA teade "Kohustuse üleandmise-ülevõtmise teade" esitamise kohta	06.11.2018		uus		

3.5. Uudised

Uudisete lehe leiate peamenüüst, valides "Uudised".

Lehel kuvatakse tabel kõikide vana e-PRIA avalike uudistega. Klõpsates uudise pealkirjale (sinine allajoonitud tekst) saate vaadata vastavat uudist täispikkuses.

Uudiseid on võimalik näha ka esilehe parempoolsest paneelist *"e-PRIA"*. Uudistega on võimalik lähemalt tutvuda, kui klõpsate paneeli allservas oleval nupul *"Lähemalt…"*. **Uudiste vaatamine**

Abiinfo 💽	Uudised			e-PRIA
Kuidas kasutada e-PRIA portaali?	Uudised			Uudised
e-PRIA kasutusjuhendid	Kuupäev	Pealkiri	Uudis	LEADER meetme
Korduma kinnuvad	* *	* *	× •	toetus ja
küsimused	01.11.2017	LEADER meetme kohaliku tegevusgrupi toetus ja projektitoetus	Head kliendid! Alates 3.novembrist 2017 võetakse LEADER meetme alammeetmete 19.2	projektitoetus 31.07.2017
e-PRIA teenuste alased küsimused	07.07.2017	<u>Tõrked LEADER meetme</u> <u>kuludokumentide esitamises</u>	Head kliendid! Vanas e-PRIAs on tehniliste probleemide tõttu ajutiselt peatatud	LEADER projektitoetuse maksetaotluste esitamise teenus on
Pindalatoetuste dokumendi üleslaadimise teenuse juhend (PDF)	05.09.2016	LEADER projektitoetuse maksetaotluste esitamise teenus on avatud	Head kliendid! LEADER projektitoetuse maksetaotluste esitamiseks on avatud e-PR.	avatud

Uudised asuvad tabelis, mille lahter *"Kuupäev"* märgib uudise sisestamise kuupäeva. Kõiki tabeli veergusid saab sorteerida tabeli päises asuvate noolte abil (vt <u>Tabelite sorteerimine</u>).

3.6. Dokumendid

3.6.1. Esitamata dokumendid

Kõik dokumendid, millega olete vanas e-PRIAs tegelenud, kuid mida ei ole veel PRIAle esitatud, leiate peamenüüst "*Dokumendid*" \rightarrow "*Esitamata*".

Kõik avanevas tabelis nähtavad dokumendid on esitatud linkidena. Vormil on nähtav dokumendi viimati salvestamise kuupäev, dokumendi nimetus ja staatus. Dokumenti on võimalik avada, kui klõpsate dokumendi nimetusel.

Tabeli päises olevate noole kujuga nuppude $\land \lor$ abil on võimalik dokumente sorteerida (vt <u>Tabelite sorteerimine</u>).

Esileht T	eenused	Kalender	Teated	Uudised	▼ Dokumendid			
		Dokume	ndid					
PRIA teenindusa E-R 9:00-16:00 Registrite infotel	eg: efon:	Esitamata	Esitatu dokumer	ud Saabur	Ud Erametsakeskusele esitatud			
731 2311	1111 (Sec.10)	Londard						
Pindalatoetuste	and the second	Kuupäev		Dokumend	i nimetus	Staatus		
infotelefon: 737	7679		A. V.		A.3			
Investeeringutoe infotelefon: 737	etuste 7678	03.12.2018 15:49:02		Pindalatoetuste taotlus ja maksetaotlus (vormid PT50 ja PT50A) ning ökoalade loetelu - muutmisavaldus				
e-PRIA tehniline	tugi:							

Dokumendi pealkirjale klõpsates avaneb dokumendi sisu. Vastavalt dokumendi staatusele kuvatakse dokumendi esitamise protsessi vaated. "*Täitmisel*" staatusega avaneb täitmise vaade ja saate jätkata dokumendi täitmist. "*Kinnitatud*" staatusega avaneb esitamise vaade ja saate dokumendi ära esitada.

3.6.2. Esitatud dokumendid

Kõik kliendi ja tema esindajate poolt vana e-PRIA kaudu PRIAle esitatud dokumendid leiate peamenüüst "*Dokumendid*"→ "*Esitatud*".

Dokumenti saab otsida dokumendi nimetuse, dokumendi esitamise ajavahemiku (alguskuupäev, lõppkuupäev), kanderaamatu numbri (dokumendi registreerimise numbri), viitenumbri (taotluse numbri) ja esitamise viisi järgi. Päringu teostamiseks vajutage nuppu "*Otsi*".

Esileht	Teenused	Kalender	Teated	Uudised	🔻 Doku	mendid					
Abiinfo		Dokume	ndid								
PRIA teenindu E-R 9:00-16:00	usaeg: D	Tagasi <mark>Esita</mark>	imata doku	mendid > PR	IA-sse esi	tatud dokum	endid				
Registrite info 731 2311	telefon:	Esitamata	Esitatu	d Saabur	ud Erai	metsakeskus	ele esitatud				
Pindalatoetus infotelefon: 73	te 37 7679	Dokumen	di otsing								
Investeeringu infotelefon: 73	toetuste 37 7678			Dokumenc	li nimetus	[
e-PRIA tehnili 737 7677	ine tugi:			Algu Lõp	skuupäev okuupäev	01.01.2018					
Erametsakesk	use		к	anderaam <mark>a</mark> t	u number						
infotelefonid: 683 6065	683 6058,			Vii Esita	tenumber amise viis						
PRIA-le esitat dokumentide l	tud loend.										Otsi
Vaikimisi näida käesoleval aas	atakse stal	PRIA-le e	sitatud do	kumendid							
esitatud doku varasemate vaatamiseks t	mente, suleb	Kuupäev	Dok	umendi ni	metus				Staatus	Kandenumber	Viitenumber
sisestada otcingulabtrite			A					* *	* *	* *	* *
soovitud kuup	äevad.	06.11.2018 09:15:53	Koh	ustuse ülear	idmise-üle	võtmise tead	<u>e</u>				
Kuidas kasuta	da e-PRTA	27.07.2018 18:21:15	Män	gistamine-Ve	<u>eise vorm</u>						
portaali?	ou e PAIN	16.07.2018 16:42:52	Looi	made registe	er - Pass p	ärast veise s	urma				

Dokumendi nimetusele klõpsates avaneb dokumendi eelvaade: dokumendi nimetus, kanderaamatu number, viitenumber, kliendi nimi, dokumendi esitaja, esitamise kuupäev, dokumendi PRIAsse esitamise viis, seisund.

Dokumendi eelvaatel näete järgmisi võimalikke tegevusi: "*Vaata"*, "*Vaata vormi"*, "*Muuda"* ja "*Annulleeri"*. Olenevalt dokumendist võivad valikud olla kas aktiveeritud või mitteaktiivsed. Kui tegevus on aktiveeritud, on võimalik tegevuse nimetusele klõpsates nimetatud tegevust teha:

- *Vaata* esitatud dokumendi vaatamine pdf vormingus;
- *Vaata vormi* lingi kaudu pääseb esitatud dokumendi vormile, muuta midagi ei saa; *Muuda* esitatud dokumendi muudatusavalduse esitamine;
- *Annulleeri* esitatud dokumendi annulleerimisavalduse esitamine.

Alljärgneval pildil oleva dokumendi puhul on võimalik dokumenti ainult vaadata:

Esileht Teenused	Kalender ⁻	Teated	Uudised	▼ Dokumendid	
Abiinfo 🔽	Dokumen	did			
Kuidas kasutada e-PRIA portaali? e-PRIA kasutusiubendid	Tagasi Esitami Esitamata	ata doku Esitatu	mendid > PF	IA-sse esitatud do	kumendid > Dokumendi eelvaade skusele esitatud
Korduma kinnuvad	Dokumendi	eelvaad	le		
küsimused			Dokumen	di nimetus Kohust	use üleandmise-ülevõtmise teade
e-PRIA teenuste alased küsimused		к	anderaamat	u number	
Pindalatoetuste			Vi	tenumber	
dokumendi üleslaadimise teenuse			К	iendi nimi	
juhend (PDF)			Dokumer	ndi esitaja	
Elektrooniliste litsentside kasutusjuhend (PDF)			Esitamise	kuupäev 06.11.2	2018
Meede 1.2 taotlemise	Doku	umendi P	RIA-sse esit	amise viis Portaal	
juhend (PDF)		Lae a	Illa esitatud	dokument <u>Vaata</u>	
Meede 1.5.2 taotlemise				<u>Vaata</u>	zormi
Juliella (PDP)				Muuda	
teenuste kasutusjuhend				Annulle	eri
(PDF)					
Videojuhend - e-PRIA LEADER toetuse taotluse	Seisund				
esitamine	Kuupäev		Seisun	d	
e-PRIA tehnilised nõuded			*		
Saatke meile kiri	06.11.2018		Dokum	ent on registreerit	ud ja võetud menetlusse

Esitatud dokumendi muutmine/annulleerimine

"*Muuda" ja "Annulleeri"* link aktiveerub vaid juhul, kui vastava dokumendi puhul on muutmine või annulleerimine lubatud.

3.6.3. Saabunud dokumendid

PRIA koostatud dokumendid (nt toetuse otsused) leiate peamenüüst "Dokumendid" \rightarrow "Saabunud".

Dokumenti saab otsida dokumendi nimetuse, saabumise ajavahemiku (alguskuupäev, lõppkuupäev), kanderaamatu numbri ja viitenumbri (taotluse numbri) järgi. Päringu teostamiseks vajutage nuppu "*Otsi*".

	Esileht	Teenused	Kalender	Teated	Uudised	T Dokum	endid			
At			Dokume	ndid						
PF E-	CIA teenind R 9:00-16:0	usaeg: 0 otelefon:	Tagasi Esita Esitamata	emata doku Esitatu	mendid > PR	IA-st saabu	nud dokumendid etsakeskusele esitatud			
73 Pir	1 2311 ndalatoetus fotelefon: 7	ite 37 7679	Dokumen	di otsing		ςΨ.				
In inf	vesteering: fotelefon: 7	utoetuste 37 7678			Dokumenc	li nimetus				
e- 73	PRIA tehnil 7 7677	ine tugi:			Algu Lõp	skuupäev pkuupäev	01.01.2018			
Er	ametsakesi	kuse		к	anderaamat	u number				
te inf 68	enuste fotelefonid: 3 6065	683 6058,			Vii	tenumber				
Sii do on va	t loendist le kumendid, Teile e-PRI hendusel si	eiate mis PRIA (A aatnud,	PRIA-st s	aabunud c	lokumendio	I				Otsi
PR	IA saadab udu dokum	e-PRIA ente vaid	Kuupäev	Doku	mendi nim	etus			Kandenumber	Viitenumber
ne	ile klientide	ele, kes on		*				* *	* *	* *
e-	PRIA kaudi	i	19.06.2018 01:17:06	Loom	atoetused - :	2018. aastal	taotletud veise üleminekutoetuse määramine			
do sa en	kumentide ate soovi a da kliendia	saamiseks valdada ndmete	19.06.2018 01:07:44	<u>Loom</u> ülemi	atoetused - : nekutoetuse	2018. aastal määramine	taotletud ammlehma kasvatamise			

Dokumendi nimetusele klõpsates avaneb dokumendi eelvaade: dokumendi nimetus, kanderaamatu number, viitenumber, kliendi nimi, dokumendi koostaja, kontakttelefon, e-mail, koostamise kuupäev, dokumendi kliendile saatmise viis ja dokumendiga seotud failid. Dokumendiga seotud failide tabelis on teile PRIA poolt saadetud dokumendid, mis avanevad faili nimele klõpsates.

Veerus "Vaadatud" kuvatakse kuupäeva, millal on klient dokumenti vaadanud.

Esileht	Teenused	Kalender	Teated	Uudised	▼ Dol	cumendid			
Abiinfo		Dokume	ndid						
PRIA teenin E-R 9:00-16:	dusaeg: :00	Tagasi Esita	amata doku	umendid > PR	IA-st sa	abunud dokumendid :	 Dokumendi eelvaade 		
Registrite in 731 2311	fotelefon:	Dokumen	di eelvaa	de					
Pindalatoeti infotelefon:	uste 737 7679			Dokumenc	li nimetu	us Loomatoetused - 2	2018. aastal taotletud ve	sise üleminekutoetuse määramine	
Investeerin infotelefon:	gutoetuste 737 7678		ł	Kanderaamat Vii	u numbe tenumbe	er er			
e-PRIA tehr 737 7677	iiline tugi:			Kl	iendi nir i koosta	ni			
Erametsake teenuste	skuse			Konta	akttelefo	חי			
683 6065	1: 683 6058,			Koostamise	E-ma kuupäe	ail ev 19.06.2018			
<u>9</u>		ſ	Dokumendi	kliendile saa	tmise vi	is Portaal			
Kuidas kasu portaali?	tada e-PRIA	Dokumen	diga seot	ud failid	_				
e-PRIA kasu	tusjuhendid	Kuupäev			* *	Faili nimi	Formaat	Vaadatud	* *
Korduma kip küsimused	puvad	19.06.2018	01:17:06			Otsus	pdf	20.06.2018 17:20:38	

3.6.4. Erametsakeskusele esitatud dokumendid

Kuvatakse SA-le Erametsakeskus esitatud dokumendid.

Dokumenti saab otsida esitamise ajavahemiku (alguskuupäev, lõppkuupäev), dokumendi numbri ja toimiku numbri järgi. Päringu teostamiseks vajutage nuppu "*Otsi"*.

4. Muud teenused

4.1. Dokumendi üleslaadimine

Portaalis on võimalus sooritada ka massilist andmete esitamist XML dokumendi abil. Seda teenust on kasulik kasutada näiteks aretusühistutel. Eelnevalt tuleb andmete struktuur PRIAga kooskõlastada.

Uue dokumendi üleslaadimiseks valige peamenüüst "Teenused", seejärel liikuge avanenud teenuste nimekirjas "Lae xml dokument üles" kategooriani ning klõpsake lingil "Dokumendi üleslaadimine".

Sellel lehel on võimalik üles laadida XML dokumenti. Dokumendi üleslaadimiseks vajutage nupule "*Browse…" (eesti keeles "Sirvi")*, valige enda arvutist dokument, vajutage nupule "*Open"* (eesti keeles "Ava") ja lõpuks vajutage nupule "*Lae dokument"*.

Dokument:	Browse.

Nupp *"Lae dokument"* avab XML dokumendi põhjal teenuse XHTML vormi, mida on võimalik edasi täita ja esitada.

5. Portaalist lahkumine

Portaalist lahkumiseks ja turvaliseks väljalogimiseks vajutage portaali päises olevat linki "Lahku portaalist".

