

Selgitused meetme „Kalapüügi- ja vesiviljelustoodete töötlemise energia- ja ressursisäästlikumaks muutmise toetus“ taotlemise kohta

Taotlusi võetakse vastu taotlusperioodil 25.09-02.10.2019 (kuni kell 24.00).
Eeltäitmise võimalus 20.09-24.09.2019

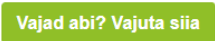
Sisukord

1. Üldinfo	1
2. Abimaterjalid	1
3. Taotlemine	2
4. Taotluse/teenuse/dokumendi sammud ja etapiline kirjeldus	5
4.1. Samm „Üldandmed“	5
4.2. Samm „Detailandmed“	6
4.3. Samm „Tegevused“	8
4.4. Samm „VKE“	20
4.5. Samm „Esitamine“	23

1. Üldinfo

Taotlus koosneb viiest sammust, mis tuleb järjest läbida. Järgmisesse sammu ei ole võimalik enne edasi liikuda, kui kõik kohustuslikud andmed on sammus sisestatud. Taotluse saab esitada PRIA [iseteeninduskeskkonnas](#) (e-PRIA). Taotlus esitamine on võimalik kuni 02.10.2019 (südaööni).

2. Abimaterjalid

Kasutusjuhend on leitav nupu  alt ning on kättesaadav igal taotluse/dokumendi täitmise sammul.

Küsimärgi kujutisega ikoonide  juures on näha üksikute väljade abiinfot.

PRIA infotelefonid (tööpäevadel kell 9.00-16.00)

- PRIA investeringutoetuste infotelefon 737 7678

PRIA klienditoe e-post: info@pria.ee

Ekraanipildi jagamine

PRIA teenistujaga on võimalik jagada ekraanipilti e-PRIA kuvast. Ekraanipildi jagamine tuleb PRIA teenistujaga enne kokku leppida.

Ekraanipildi jagamiseks tuleb vajutada nuppu **Vajad abi? Vajuta siia** ning siis **Jaga PRIA töötajaga enda ekraanipilti**. Pärast nupule vajutamist genereeritakse kliendi arvuti ekraanile unikaalne kood, mis tuleb öelda teenistujale, kellega ekraanipilti jagada soovitakse. Ühenduse loomisel kuvatakse kliendile teade teenistuja nimega, kellega on ekraanipilt jagatud.

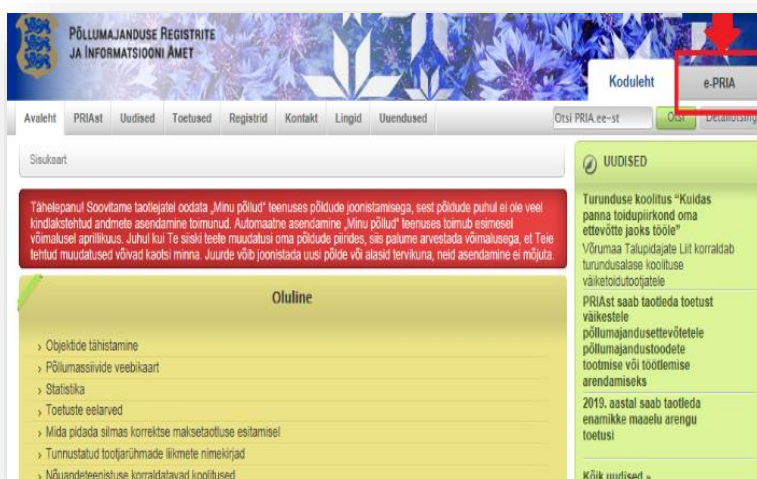
Klient saab igal ajahetkel sessiooni katkestada. PRIA teenistuja näeb pilti vaid kliendi sellest e-PRIAs olevast ekraanivaatest, millel klient samaaegselt tegutseb. PRIA teenistuja ei saa kliendi eest ühtegi valikut teenuses ära teha.

3. Taotlemine

Taotluse esitamine toimub elektroonselt PRIA iseteenindus keskkonna ehk [e-PRIA](http://www.pria.ee/) kaudu. e-PRIA portaali sisenemiseks on vaja ID-kaarti (ja selle PIN koodi) või Mobiil-IDd. Uue võimalusena saab e-PRIAsse sisse logida ka läbi TARA-teenuse. TARA (turvaline autentimine asutuste e-teenustesse) kaudu saab e-PRIAsse lisavõimalusena sisse logida kasutades pangalink.

Kõigepealt sisenetakse PRIA kodulehele (<http://www.pria.ee/>) (vt. Pilt 1) ja seejärel valitakse lehe ülevallt paremalt ribalt sakk „e-PRIA“ ning lehel olles sisenetakse PRIA iseteeninduskeskkonda vajutades kirjele „Sisene PRIA iseteeninduskeskkonda!“ (vt. Pilt 2).

Pilt 1 PRIA kodulehe avaleht



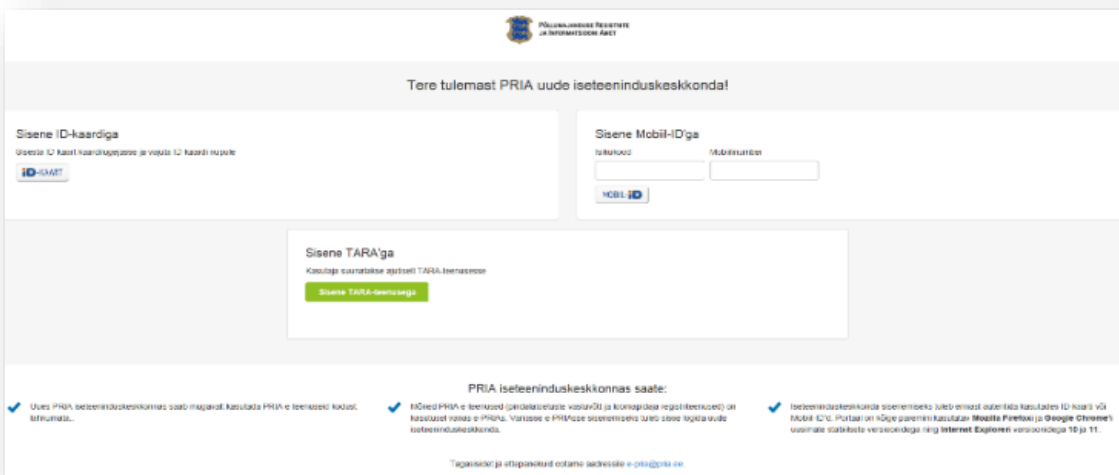
Pilt 2 PRIA iseteeninduskeskkonda sisenemine



Kasutaja autentimiseks on kolm võimalust (vt. Pilt 3):

- Siseneda ID-kaardiga
- Siseneda Mobiil-IDga
- Siseneda läbi TARA-teenuse

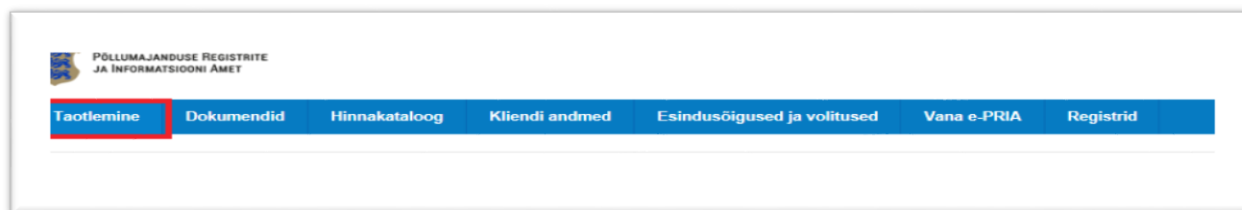
Pilt 3 Kasutaja autentimine



Peale e-PRIA keskkonda sisenemist valitakse **Taotlemine** „Taotlemine“ (vt. Pilt 4) ja seejärel **Esita toetustaotlus** „Esita toetustaotlus“ (vt. Pilt 5), mille järel avaneb meetmete valik (vt. Pilt 6).

Avanevast rippmenüüst valitakse „Kalapüügi- ja vesiviljelustoodete töötlemise energia- ja ressursisäästlikumaks muutmise toetus“ (vt. Pilt 7) ja jätkamiseks vajutatakse **Alusta esitamist** „Alusta esitamist“ nuppu.

Pilt 4 Taotlemine



PÕLLUMAJANDUSE REGISTRITE
JA INFORMATSIOONI AMET

Taotlemine | Dokumendid | Hinnakataloog | Kliendi andmed | Esindusõigused ja volitused | Vana e-PRIA | Registrid

Pilt 5 Toetustaotluse esitamine

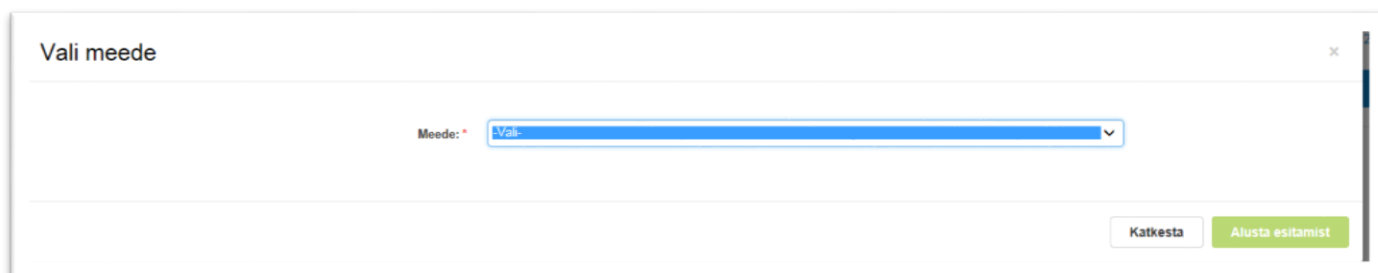


Taotlemine

Alusta uut taotlust

Esita toetustaotlus | Esita maksetaotlus/kulutuste aruanne | Esita Koolikavade heakskiidutaotlus

Pilt 6 Vali meede

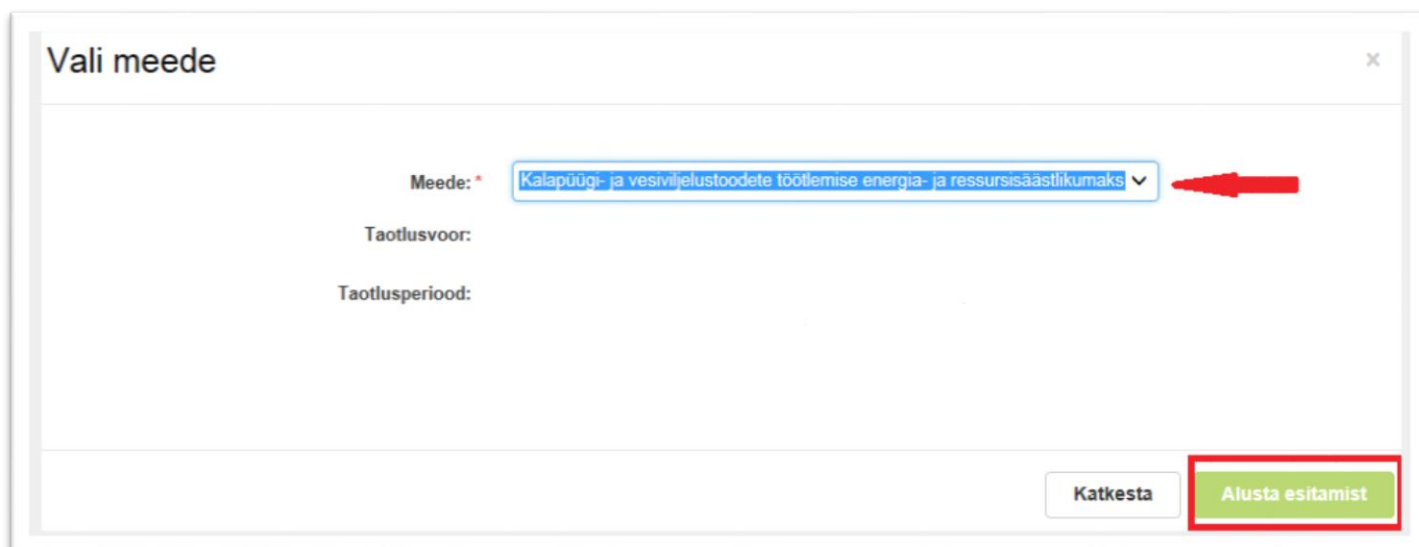


Vali meede

Meede: * [Vali-]

Katkesta Alusta esitamist

Pilt 7 Alusta esitamist



Vali meede

Meede: * Kalapüügi- ja vesiviljelustoodete töötlemise energia- ja ressursisäästlikumaks

Taotlusvoor:

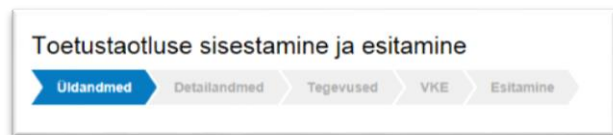
Taotlusperiood:

Katkesta Alusta esitamist

4. Taotluse/teenuse/dokumendi sammud ja etapiline kirjeldus

Taotluse esitamine koosneb viiest sammust (vt. Pilt 8).

Pilt 8 Toetustaotluse sisestamine ja esitamine



4.1. Samm „Üldandmed“



Üldandmete samm koosneb kahest plokist (vt. Pilt 9):

Taotleja andmed. Süsteem kuvab ekraanile PRIAle esitatud isiku- ja kontaktandmed taotluse menetluses vajalike toimingute ja infovahetuse läbiviimiseks. Isiku- ja kontaktandmeid saab uuendada e-PRIAs „*Kliendi andmed*“ sakis.

Volitatud esindaja andmed taotluse menetlemisel. Süsteem kuvab ekraanile taotleja esindaja isiku- ja kontaktandmed, kellega PRIA võtab esmajärjekorras ühendust juhul, kui esitatud taotluse osas tekib küsimusi või on vaja edastada infot. Kui taotlejal on mitu esindajat ja esitatava taotluse osas soovitakse anda PRIAle kontaktisikuks mõni teine esindusõigust omava isik, siis saab seda teha vajutades nupule **Vaheta esindaja** „*Vaheta esindaja*“.

Seadusjärgsed õigused on automaatselt päritud Äriregistrist. Vajadusel saab ka volitusi anda siinsamas keskkonnas valides ülemiselt menüüribalt **Esindusõigused ja volitused** „*Esindusõigused ja volitused*“.

Toetustaotluse sisestamine ja esitamine Vajad abi? Vajuta siia

Üldandmed Detailandmed Tegevused VKE Esitamine

Taotleja andmed

Taotleja nimi:	Esitaja nimi:
Registrikood:	Isikukood:
E-post:	E-post:
Telefoninumber:	Telefoninumber:

Volitatud esindaja andmed taotluse menetlemisel

Esindaja nimi:	Vaheta esindaja
Isikukood:	
E-post:	
Telefoninumber:	

Kustuta taotlus Edasi

Järgmisesse sammu liigutakse kasutades **Edasi** „Edasi“ nuppu.

4.2. Samm „Detailandmed“

Detailandmed

Detailandmete samm koosneb kahest plokist:

Taotleja detailandmed (vt. Pilt 10). Taotleja detailandmetes on kajastatud käibemaksukohustuslaseks olemine (andmed kuvatakse automaatselt). Detailandmete samm koosneb kahest plokist: detailandmed ja seireandmed.

Pilt 10 Taotleja detailandmed

Detailandmed

Olen käibemaksukohustuslane: Jah (alates 01.09.1996)

Taotleja viimase kinnitatud majandusaasta aruande omakapitali suurus: *

Taotleja taotlemisele eelnenud kinnitatud majandusaasta aruande müügitulu kalakäitlemise tegevusalal: *

Taotleja taotlemisele eelnenud teise kinnitatud majandusaasta aruande müügitulu kalakäitlemise tegevusalal: *

Taotleja taotlemisele eelnenud kolmanda kinnitatud majandusaasta aruande müügitulu kalakäitlemise tegevusalal: *

Taotleja viimase kolme kinnitatud majandusaasta aruande keskmine müügitulu kalakäitlemise tegevusalal: *

Taotleja on tegutsenud kalapüügi- või vesiviljelustoodete käitlemisega (aastat): *

Töend omafinantseeringu olemasolu kohta: * + Lisa fail

Energia- või ressursiauditi aruanne: * + Lisa fail

Toetatavate tegevuste raames tehtavate investeeringute tegevuskava: * + Lisa fail

Detailandmete plokis märgitakse viimase kinnitatud majandusaasta aruande omakapitali suurus.

Seejärel märgitakse taotlemisele eelnenud majandusaasta aruande müügitulu kalakäitlemise tegevusalal ning taotlemisele eelnenud teise ja kolmanda kinnitatud majandusaasta aruande müügitulud kalakäitlemise tegevusalal. Lõpuks märgitakse viimase kolme kinnitatud majandusaasta aruande keskmine müügitulu kalakäitlemise tegevusalal. Detailandmete kuval peab olema kirja pandud, kui mitu aastat on taotleja tegutsenud kalapüügi- ja vesiviljelustoodete käitlemisega (vt. Pilt 10).

Juurde lisatakse järgmised dokumendid: tõend omafinantseeringu olemasolu kohta, energia- või ressursiauditi aruanne ja toetatavate tegevuste raames tehtavate investeeringute tegevuskava.

Teine plokk on seireandmed (vt. Pilt 11).

Pilt 11 Seireandmed

Seireandmed

Projekti lühikirjeldus: * ?

Ettevõtte suurus: * ? -Vali- ▼

Investeeringu liik: * -Vali- ▼

Toetatud ettevõtete arv: *

Tegevusest kasusaavate töötajate arv: *

Lisandväärtus töötaja kohta taotlemisele eelnenud majandusaastal: * ?

Seireandmete plokis (vt. Pilt 11) märgitakse projekti lühikirjeldus. Ettevõtte suurus valitakse rippmenüüst mikro-, väike-, keskmise- ja suurettevõtjate hulgast.

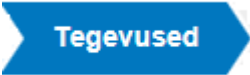
Investeeringu liik valitakse kahe võimaluse vahel:

1. energiasääst või keskkonnamõju vähendamine;
2. uued või parendatud tooted, protsessid või uus või parendatud juhtimissüsteem.

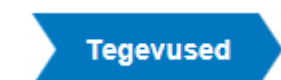
Seireandmetesse märgitakse ka toetatud ettevõtete arv (ühte ettevõtet toetatakse ühe taotlusega), tegevusest kasusaavate töötajate arv ning lisandväärtus töötaja kohta taotlemisele eelnenud majandusaastal.

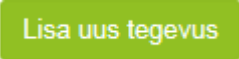
Lisandväärtus töötaja kohta arvutatakse järgmiselt: eelneva majandusaasta müügitulu + muud äritulud (v.a kasum põhivara müügist ja ümberhindlusest, tulu põhivara sihtfinantseerimisest) – kulud kokku – muud ärikulud (v.a kahjum põhivara müügist ja ümberhindlusest) + tööjõukulud + kulum + lõpetamata ja valmistoodangu varude muutus (aruandeaasta lõpu ja alguse vahe) + oma tarbeks valmistatud põhivara. Eelpool toodud tehte tulemus jagatakse töötajate arvuga.

Andmeid saab jooksvalt salvestada, kasutades  „Salvesta“ nuppu.

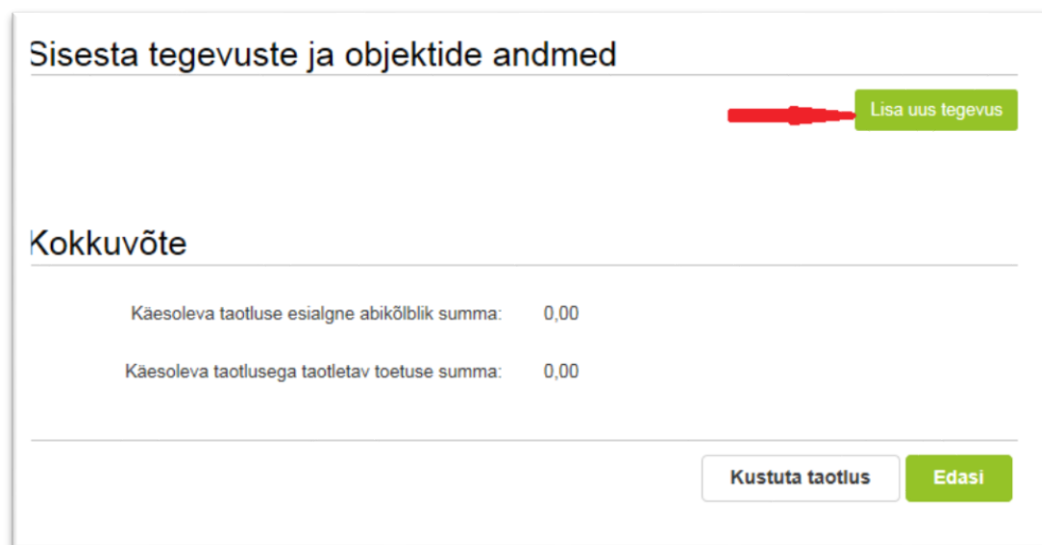
Detailandmete sammust edasi liikumiseks järgmisse sammu  „Tegevused“ saab liikuda vajutades  „Salvesta ja edasi“ nuppu.

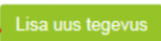
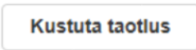
4.3. Samm „Tegevused“



Tegevuste samm koosneb kahest plokist (vt. Pilt 12): sisesta tegevuste ja objektide andmed ning kokkuvõte. Kokkuvõtte plokki tekivad andmed peale seda, kui tegevused on sisestatud (vt. Pilt 12 noolega tähistatud nupule)  „Lisa uus tegevus“.

Pilt 12 Tegevuste sisestamine



Sisesta tegevuste ja objektide andmed	
	
Kokkuvõte	
Käesoleva taotluse esialgne abikõlblik summa:	0,00
Käesoleva taotlusega taotletav toetuse summa:	0,00
 	

Tegevused sisestatakse „Sisesta tegevuste ja objektide andmed“ plokist. Uus tegevus sisestatakse

Lisa uus tegevus

„Lisa uus tegevus“ nupust (vt. Pilt 12), misjärel avaneb aken (vt. Pilt 13).

Pilt 13 Sisesta tegevuse andmed

Sisesta tegevuse andmed

Tegevuse andmed

Tegevuse liik: * -Vali-

Tegevus: * -Vali-

Tegevuse objekti üldandmed

Nimetus: *

Tegevuse eesmärk: *

Tegevuse kirjeldus: *

Katkesta Salvesta ja pöördu tagasi 'Tegevused' põhilehele Salvesta ja sisesta eelarve

„Sisesta tegevuse andmed“ aken koosneb kahest plokist. Kõigepealt valitakse tegevuse andmed.

Tegevuse liik, mis valitakse rippmenüüst, on taotluse **põhitegevus** (vt. Pilt 13). Antud valikus on ka ettevalmistav tegevus, kuid kõigepealt sisestatakse kõik andmed, mis puudutavad põhitegevust ja alles seejärel lisatakse ettevalmistava töö kohta andmed.

Tegevusena valitakse rippmenüüst järgmiste tegevuste vahel:

1. fluoritud kasvuhoonegaasidel töötavate jahutus-, külmutus- või isolatsioonisüsteemide väljavahetamine;
2. kalapüügi- ja vesiviljelustoodete töötlemisruumi renoveerimine ja ehitamine;
3. reovee eelpuhastuse ja jäätmete töötlemise seadme soetamine ja paigaldamine;
4. ressursi säästva seadme soetamine, paigaldamine ja kapitalirendi kulud;
5. tootmisprotsessis ressursisäästliku info- ja kommunikatsioonitehnoloogia lahenduse soetamine ja paigaldamine.

Tegevuse objekti üldandmete plokis sisestatakse tegevuse nimetus, tegevuse eesmärk ja tegevuse kirjeldus.

Vastavalt tegevuse valikule kuvab süsteem täiendavad andmeväljad. Kõikide tegevuste puhul avaneb tegevuste andmetes, kas tegevus viiakse ellu kalalaevastiku segmenti 4S3 kantud kalalaeval (vt pilt 14).

Kui tegevus viiakse ellu kalalaevastiku segmenti 4S3 kantud kalalaeval, siis valitakse „Jah“ ning sisestatakse ka laevanimi ja laeva sisenumber (vt. Pilt 15).

Samuti avaneb kõikide tegevuste puhul asukoha andmete sisestamise plokk (vt. Pilt 14 ja vt. Pilt 16).

Pilt 14 Sisesta tegevuse andmed ja asukoha andmed

Tegevuse andmed

Tegevus viiakse ellu kalalaevastiku segmenti 4S3 kantud kalalaeval: * ☐ Jah ☐ Ei

Tegevuse elluviimiseks on vajalik keskkonnamõju hindamine: * ☐ Jah ☐ Ei

Uue jahutus-, külmutus- või isolatsioonisüsteemi tootjapoolsed tehnilised andmed või sertifikaat, milles on kirjas jahutus-, külmutus- või isolatsioonisüsteemi fluoritud kasvuhoonegaaside andmed: * [+ Lisa fail](#)

Tegevuse asukoha andmed

Tegevuse rakendamise aadress ⓘ

Sisesta objekti aadress Määra põhiaadressiks [Lisa rida](#)

Katastritunnus: * Katastritunnus [Lisa rida](#)

Kalalaeva või kinnisasja kasutusõiguse alus: * - Vali -

[Katkesta](#) [Salvesta ja pöördu tagasi "Tegevused" põhilehele](#) [Salvesta ja sisesta eelarve](#)

Sõltuvalt põhitegevusest, võib tegevuse andmete plokis olla vajalik lisada ka teave, et tegevuse elluviimiseks on vajalik keskkonnamõju hindamine või uue jahutus-, külmutus- või isolatsioonisüsteemi tootjapoolsed tehnilised andmed või sertifikaat (vt. Pilt 15).

Pilt 15 Sisesta tegevuse andmed ja lisa dokumendid

Tegevuse andmed

Tegevus viiakse ellu kalalaevastiku segmenti 4S3 kantud kalalaeval: * ☒ Jah ☐ Ei

Laevanimi: *

Sisemine number: *

Tegevuse elluviimiseks on vajalik keskkonnamõju hindamine: * ☒ Jah ☐ Ei

Keskkonnamõju hindamise ja keskkonnajuhtimissüsteemi seaduse §-s 7 nimetatud tegevusloa ning keskkonnamõju hindamise aruande ärakiri: * [+ Lisa fail](#)

Uue jahutus-, külmutus- või isolatsioonisüsteemi tootjapoolsed tehnilised andmed või sertifikaat, milles on kirjas jahutus-, külmutus- või isolatsioonisüsteemi fluoritud kasvuhoonegaaside andmed: * [+ Lisa fail](#)

Pilt 16 Sisesta tegevuskoht

Tegevuse asukoha andmed

Tegevuse rakendamise aadress

Sisesta objekti aadress	Määra põhiaadressiks	
Tartu maakond, Tartu linn, Tartu linn, Tähe tn 4	☒	Kustuta
		Lisa rida

Katastritunnus: *

Kalalaeva või kinnisasja kasutusõiguse alus: *

[Katkesta](#) [Salvesta ja pöördu tagasi 'Tegevused' põhilehele](#) [Salvesta ja sisesta eelarve](#)

Tegevuskoha aadress sisestatakse [Lisa rida](#) „Lisa rida“ nupust. Sisestades aadressi kuvab süsteem ise katastritunnuse (vt. Pilt 16).

Valida tuleb ka kalalaeva või kinnisasja kasutusõiguse alus.

Rippmenüüst valitakse järgmiste valikute hulgast:

1. omanik
2. muu alus
3. hoonestusõiguse omanik
4. kasutusvaldus

Peale eelpool mainitud andmete sisestust saab sisestada eelarve, kasutades

Salvesta ja sisesta eelarve

“Salvesta ja sisesta eelarve“ nuppu.

Avaneb eelarve sisestamise kuva (vt. pilt 17).

Pilt 17 Eelarve sisestamine

Sisesta eelarve tegevusele "Fluoritud kasvuhoonegaasidel töötavate jahutus-, külmutus- või isolatsioonisüsteemiseadmete väljavahetamine: uus külmutusseade"

Maksimaalne toetuse summa taotleja kohta käesolevas taotlusperioodis: 500 000,00

Taotlusele juba sisestatud kõigi tegevuste toetuse summa kokku: 0,00

Käibemaks on toetatav: Ei

Tegevuse esialgne abikõlblik summa: 0,00

Toetuse määr: * % (Võimalik toetuse määr: 0,01%-50,00%)

Tegevuse toetuse summa: 0,00

Kulurida	Netomaksumus	Maksumus käibemaksuga	Esialgne abikõlblik summa
uus külmutusseade	0,00	0,00	0,00
KOKKU	0,00	0,00	

[Muuda](#) [Tühjenda sisestatud andmed](#)

Pöördu tagasi "Tegevused" põhilehele **Salvesta** **Salvesta ja pöördu tagasi "Tegevused" põhilehele**

Maksimaalne toetuse summa taotleja kohta käesolevas taotlusperioodis on 500 000 eurot. Taotleja märgib toetuse määra (maksimaalne toetuse määr 50%).

Kulurida sisestatakse „Muuda“ nupust (vt. Pilt 17 punase noolega viidatud kohale). Avaneb aken (vt. Pilt 18), kuhu märgitakse ühikute arv, netomaksumus, käibemaksu määr ning antud andmete põhjal kuvab süsteem abikõlbliku summa. Peale andmete sisestamist leht salvestatakse ja liigutakse tagasi eelarve sisestamise lehele, millel kuvatakse ka esialgne toetuse summa (vt. Pilt 19).

Pilt 18. Kulurea sisestamine

×

Tegevuse Fluoritud kasvuhoonegaasidel töötavate jahutus-, külmutus- või isolatsioonisüsteemiseadmete väljavahetamine: uus külmutusseade kulurea andmed

Kulurida: uus külmutusseade

Kulurea maksumus käibemaksuga: 0,00

Ühik: - Vali

Käibemaks on toetatav: Ei

Ühikute arv:

Esiagne abikõlblik maksumus: 0,00 [Muuda](#)

Kulurea netomaksumus:

Käibemaksu määr: - Vali

Katkesta

Salvesta

Pilt 19 Eelarve kuva peale kulurea sisestamist

Sisesta eelarve tegevusele "Fluoritud kasvuhoonegaasidel töötavate jahutus-, külmutus- või isolatsioonisüsteemiseadmete väljavahetamine: uus külmutusseade"

Maksimaalne toetuse summa taotleja kohta käesolevas taotlusperioodis	500 000,00
Taotlusele juba sisestatud kõigi tegevuste toetuse summa kokku	100 000,00

Käibemaks on toetatav: Ei

Tegevuse esialgne abikõlblik summa: 200 000,00

Toetuse määr: 50,00

% (võimalik toetuse määr: 0,01%-50,00%)

Tegevuse toetuse summa: 100 000,00

Kulurida	Netomaksumus	Maksumus käibemaksuga	Esiagne abikõlblik summa	
uus külmutusseade	200 000,00	240 000,00	200 000,00	Muuda Tühjenda sisestatud andmed
KOKKU	200 000,00	240 000,00		

Pöördu tagasi "Tegevused" põhilehele

Salvesta

Salvesta ja pöördu tagasi "Tegevused" põhilehele

Peale andmete sisestamist salvestatakse antud kuva ja liigutakse tagasi tegevuste põhilehele

Salvesta ja pöördu tagasi "Tegevused" põhilehele

“Salvesta ja pöördu tagasi „Tegevused“ põhilehele“.

Põhilehel sisestatakse hinnapakumused (vt. Pilt 20 punase noolega viidatud kohale).

Pilt 20 Hinnapakkumuste sisestamine

Sisesta tegevuste ja objektide andmed

Lisa uus tegevus

Sulge tabeli kõik alamread

Järje nr	Tegevus	Tegevuse liik	Tegevuse nimetus	Esialgne abikõlblik summa	Toetuse summa	
1	Fluoritud kasvuhoonegaasidel töötavate jahutus-, külmutus- või isolatsioonisüsteemiseadmete väljavahetamine	Põhitegevus	uus külmutusseade	200 000,00	100 000,00	Eelarve Hinnapakkumus Kustuta
KOKKU				200 000,00	100 000,00	

Kokkuvõte

Investeeringu tegemise asukoht (kõige suurema netomaksumusega objekti aadressi järgi): Tartu maakond, Tartu linn, Tartu linn, Tahe tn 4

Käesoleva taotluse esialgne abikõlblik summa: 200 000,00

Käesoleva taotlusega taotletav toetuse summa: 100 000,00

Kustuta taotlusEdasi

Vajutades „Hinnapakkumus“, avaneb järgmine kuva, kus on võimalik lisada hinnapakkumused (vt. Pilt 21 noolega viidatud nupp), vajutades nuppu **Lisa hinnapakkumus** „Lisa hinnapakkumus“.

Pilt 21 Lisa hinnapakkumus

Sisesta hinnapakkumused tegevusele "Fluoritud kasvuhoonegaasidel töötavate jahutus-, külmutus- või isolatsioonisüsteemiseadmete väljavahetamine: uus külmutusseade"

Lisa vähemalt 3 hinnapakkumust. Kui hinnapakkumusi on alla 3, siis sisesta minimaalselt nõutud hinnapakkumuste puudumise põhjendus.

Hinnapakkumused

Lisa hinnapakkumus

Võitnud hinnapakkumus	Pakkuja nimi	Pakkuja registri- või isikukood	Hinnapakkumuse fail	Netomaksumus	Maksumus käibemaksuga
-----------------------	--------------	---------------------------------	---------------------	--------------	-----------------------

Minimaalselt nõutud hinnapakkumuste puudumise põhjendus: *

Pöördu tagasi "Tegevused" põhileheleSalvesta ja pöördu tagasi "Tegevused" põhilehele

Avaneb kuva (vt. Pilt 22), millelt valitakse, kas on tegemist võitnud hinnapakkumusega või mitte. Seejärel valitakse pakkuja andmed. Kui tegu on juriidilise isikuga, siis peab lisama ka registrikoodi ja pakkuja ettevõtlusvormi. Kui pakkuja on eraisik, siis sisestatakse isikukood. Lisatakse netomaksumus ja maksumus koos käibemaksuga ning hinnapakkumus. Kui sisestatakse vaid üks hinnapakkumus, siis vajutatakse

Salvesta ja lõpeta

„Salvesta ja lõpeta“. Kui sisestatakse rohkem hinnapakkumusi, siis vajutatakse

Salvesta ja lisa järgmine pakkumus

„Salvesta ja lisa järgmine pakkumus“.

Pilt 22 Hinnapakkumuse lisamine

Sisesta hinnapakkumus tegevusele "Fluoritud kasvuhoonegaasidel töötavate jahutus-, külmutus- või isolatsioonisüsteemiseadmete väljavahetamine: uus külmutusseade"

Info Kõik tootlusele lisatavad hinnapakkumuste failid peavad sisaldama: 1.Pakkuja riiki, 2.Pakkuja äri- või isikukoodi, 3.Pakkuja nime, 4.Hinnapakkumuse netomaksumust, 5.Hinnapakkumuse kogumaksumust, 6.Pakkuja telefoni numbrit, 7.Pakkuja e-posti aadressi ja 8.Hinnapakkumuse väljastamise kuupäeva.
Ehitamise korral lisaks: 1. Ehitise nimetus, 2. Ehitise ehitisregistri kood, 3. Katastriüksuse katastritunnus (millel ehitis paikneb või millele kavandatakse ehitise ehitada) ja 4. Ehitise kulud.

Tegu on võitnud hinnapakkumusega: ☒ Jah ☐ Ei

Pakkuja andmed

Riik:

Pakkuja tüüp: ☒ Juriidiline isik ☐ Eraisik

Registrikood:

Nimi:

Ettevõtlusvorm:

Hinnapakkumuse andmed

Netomaksumus: 200 000,00

Maksumus käibemaksuga: 240 000,00

Hinnapakkumuse dokument:

Kõik esitatud hinnapakkumused kuvatakse ekraanile ning lisaks täidetakse märkuste lahter (vt. Pilt 23).

Pilt 23 Sisestatud hinnapakumused

Vajad abi? Vajuta siia

Üldandmed

Detailandmed

Tegevused

VKE

Esitamine

Toetustaotluse sisestamine ja esitamine

Sisesta hinnapakkumused tegevusele "Fluoritud kasvuhoonegaasidel töötavate jahutus-, külmutus- või isolatsioonisüsteemiseadmete väljavahetamine: uus külmutusseade"

Hinnapakkumused

Lisa hinnapakkumus

Võitnud hinnapakkumus	Pakkuja nimi	Pakkuja registri- või isikukood	Hinnapakkumuse fail	Netomaksumus	Maksumus kaibemaksuga	
Jah			hinnapakkumine.docx	200000	240 000,00	Muuda Kustuta
Ei			hinnapakkumine.docx	400000	480 000,00	Muuda Kustuta
Ei			hinnapakkumine.docx	300000	360 000,00	Muuda Kustuta

Märgi olulisemad näitajad, mille kohta pakkumust küsiti ja mis olid aluseks parima pakkumuse välja selgitamisel: *

Märgi olulisemad näitajad, mille kohta pakkumust küsiti ja mis olid aluseks parima pakkumuse välja selgitamisel.*

Pöördu tagasi "Tegevused" põhilehele

Salvesta ja pöördu tagasi "Tegevused" põhilehele

Kui vajalikud lahtrid on täidetud, siis vajutatakse „Salvesta ja pöördu tagasi „Tegevused“ põhilehele“

Salvesta ja pöördu tagasi "Tegevused" põhilehele

Süsteem kuvab uuesti „*Sisesta tegevuste ja objektide andmed*“ (vt. Pilt 24). Tegemist on sama kuvaga, mis oli nähtav Pilt. nr 12 puhul, kuid nüüd on näha toetuse summa ja abikõlblik summa, samuti põhitegevuse juurde lisatud hinnapakkumus(ed) jne.

Kui Pilt 12 järel oli võimalik sisestada vaid põhitegevusi, siis nüüd, Pilt 24 näitel, on võimalik sisestada sama põhitegevuse kohta ettevalmistav töö, selleks [Lisa uus tegevus](#) „Lisa uus tegevus“ (vt. Pilt 24).

Pilt 24 Sisesta tegevuste ja objektide andmed

Sisesta tegevuste ja objektide andmed

 [Lisa uus tegevus](#)

[Sulge tabeli kõik alamread](#)

Järje nr	Tegevus	Tegevuse liik	Tegevuse nimetus	Esiolgne abikõlblik summa	Toetuse summa	
1	Fluoritud kasvuhoonegaasidel töötavate jahutus-, külmutus- või isolatsioonisüsteemiseadmete väljavahetamine	Põhitegevus	uus külmutusseade	200 000,00	100 000,00	Eelarve Hinnapakkumus Kustuta
KOKKU				200 000,00	100 000,00	

Kokkuvõte

Investeeringu tegemise asukoht (kõige suurema netomaksumusega objekti aadressi järgi): Tartu maakond, Tartu linn, Tartu linn, Tähe tn 4

Käesoleva taotluse esiolgne abikõlblik summa: 200 000,00

Käesoleva taotlusega taotletav toetuse summa: 100 000,00

[Kustuta taotlus](#) [Edasi](#)

Pilt 25 Ettevalmistav töö

Sisesta tegevuse andmed

Tegevuse andmed

Tegevuse liik: *

Ettevalmistav töö

Tegevus, mida ettevalmistab: *

-Vali-

Tegevus: *

-Vali-

Valides tegevuse liigiks ettevalmistava töö (vt. Pilt 25), valitakse järgmisest valikust tegevus, mille kohta ettevalmistustöid soovitakse teha. Põhitegevus antud juhendi näites on fluoritud kasvuhoonegaasidel töötavate jahutus-, külmutus-, või isolatsioonisüsteemiseadmete väljavahetamine. Tegevusena valitakse rippmenüüst, kas ettevalmistavaks tööks on projekteerimine või toetuse taotluse dokumentatsiooni ettevalmistamine.

Seejärel sisestatakse antud ettevalmistava töö kohta andmed: nimetus, tegevuse eesmärk ja kirjeldus (vt. Pilt 26).

Pilt 26 Tegevuse objekti üldandmed

Tegevuse objekti üldandmed

Nimetus: *

Tegevuse eesmärk: *

Tegevuse kirjeldus: *

Samuti märgitakse aadress, mis on antud tegevusega seotud (vt. Pilt 27).

Pilt 27 Tegevuse asukoha andmed

Tegevuse asukoha andmed

Tegevuse rakendamise aadress ⓘ

Sisesta objekti aadress	Määra põhiaadressiks

Lisa rida

Katastritunnus: * Katastritunnus

Lisa rida

Katkesta Salvesta ja pöördu tagasi 'Tegevused' põhilehele Salvesta ja sisesta eelarve

Salvesta ja sisesta eelarve

Peale andmete sisestamist leht salvestatakse eelarve“.

„Salvesta ja sisesta

Eelarve sisestamiseks kuvatakse leht, kus on juba näha põhitegevuse toetuse summa (vt. Pilt 28). Edasi sisestatakse hinnapakkumused, nagu tehti juba eespool põhitegevuse sisestamisel (vt. Pilt 17- Pilt 23).

Sisesta eelarve tegevusele "Toetuse taotluse dokumentatsiooni ettevalmistamine: ettevalmistav töö"

Maksimaalne toetuse summa taotleja kohta käesolevas taotlusperioodis	500 000,00
Taotlusele juba sisestatud kõigi tegevuste toetuse summa kokku	100 000,00

Käibemaks on toetatav:

Ei

Tegevuse esialgne abikõlblik summa:

0,00

Toetuse määr: *

% (Võimalik toetuse määr: 0,01%-50,00%)

Tegevuse toetuse summa:

0,00

Kulurida	Netomaksumus	Maksumus käibemaksuga	Esialgne abikõlblik summa	
ettevalmistav töö	0,00	0,00	0,00	Muuda Tühjenda sisestatud andmed
KOKKU	0,00	0,00		

Pöördu tagasi "Tegevused" põhilehele

Salvesta

Salvesta ja pöördu tagasi "Tegevused" põhilehele

Oluline on silmas pidada, et ettevalmistava töö raames tehtud kulu on abikõlblik kuni 12 protsendi ulatuses toetatava tegevuse abikõlblikust maksumusest (antud toetusega seotud [määrus § 4](#)). Ettevalmistavate kulude määra 12 protsendi hulka kuuluvad ka taotluse dokumentatsiooni ettevalmistamise kulud, mida toetatakse kuni 1500 euro ulatuses ühe taotlusvooru kohta.

Ettevalmistava töö raames tehtud toetuse taotluse dokumentatsiooni ettevalmistamise kulu on mitteabikõlblik kulu, kui selle maksumus on üle 1500 euro (antud toetusega seotud [määrus § 5](#)).

Kui ettevalmistav töö on samuti sisestatud, siis kuvab süsteem ekraanile järgmise pildi (vt. Pilt 29). Uusi tegevusi saab lisada vajutades [Lisa uus tegevus](#) „Lisa uus tegevus“. Kokkuvõtte osast (vt. Pilt 29) on näha, milliseks kujuneb esialgne abikõlblik summa ja milline on taotletav toetuse summa.

Sisesta tegevuste ja objektide andmed

Lisa uus tegevus

Sulge tabeli kõik alamread

Järje nr	Tegevus	Tegevuse liik	Tegevuse nimetus	Esiolgne abikõiblik summa	Toetuse summa	
1	Fluoritud kasvuhõõnegaasidel töötavate jahutus-, külmutus- või isolatsioonisüsteemiseadmete väljavahetamine	Põhitegevus	uus külmutusseade	200 000,00	100 000,00	Eelarve Hinnapakkumus Kustuta
1.1	Toetuse taotluse dokumentatsiooni ettevalmistamine	Ettevalmistav töö	ettevalmistav töö	1 000,00	500,00	Eelarve Hinnapakkumus Kustuta
KOKKU				201 000,00	100 500,00	

Kokkuvõte

Investeeringu tegemise asukoht (kõige suurema netomaksumusega objekti aadressi järgi):

Tartu maakond, Tartu linn, Tartu linn, Tähe tn 4

Käesoleva taotluse esialgne abikõiblik summa:

201 000,00

Käesoleva taotlusega taotletav toetuse summa:

100 500,00

Kustuta taotlus

Edasi

Tegevuse põhilehele tagasi jõudes, liigutakse järgmisena VKE sammu

Edasi

„Edasi“ nupuga.

4.4. Samm „VKE“

VKE

VKE sammus tuvastatakse äriregistri andmetele tuginedes, kas tegemist on väikese või keskmise suurusega ettevõttega. VKE sammus kuvatakse viimase majandusaasta andmed, mis päritakse äriregistrist. Samuti päritakse automaatselt taotleja seosed teiste juriidiliste isikutega.

Pilt 30 Seotud ettevõtete andmed

Seotud ettevõtete andmed

Uuenda andmeid Äriregistrist

Osaühing "Näide" : 01.01.2017 - 31.12.2017

Ava tabeli kõik alamread

Ettevõtte	VKE arvutuse aluseks olev keskmine töötajate arv	Aastabilanss	Aastakaive	Arvestuses		
Taotleja ettevõtte andmed:						
Osaühing "Näide"	24,00	786 000,00	15 024,00	Jah		

VKE indikatiivse kategooria leidmisel võetakse aluseks: * Aastabilanss | Muuda

Antud sammus tuvastatakse ettevõtte suurus järgmiselt: kui toetust taotlev ettevõtte on vastavalt VKE määramist käsitlevale teatmikule sidusettevõtte, siis lisatakse tema andmetele juurde 100% sidusettevõtte andmetest, kui toetust taotlev ettevõtte on vastavalt VKE määramist käsitlevale teatmikule partnerettevõtte, siis lisatakse tema andmetele proportsionaalne osa tema partneri(te) andmetest.

VKE arvestuses on taotlusel esitatud andmete alusel ettevõttel **Osaühing "Näide"** 24,00 töötajat ja aastabilanss 786 000,00 eurot.

VKE arvestus

	VKE arvutuse aluseks olev keskmine töötajate arv			Finantsnäitaja				Kokku	
	Arv	VKE	Kategooria	Arvestuses	Kokku	VKE	Kategooria	VKE	Kategooria
Majandusaasta 01.01.2017 - 31.12.2017	24,00	Jah	Vaikeettevõtja	Aastabilanss	786 000,00	Jah	Vaikeettevõtja	Jah	Vaikeettevõtja

VKE kokkuvõte

VKE indikatiivne kategooria: Vaikeettevõtja

Kustuta taotlus

Edasi

Taotleja saab juurde lisada endaga seotud teisi juriidilisi isikuid, vajutades „Lisa uus seos“ nuppu, (vt. Pilt 30 noolega suunatud kohale). „Muuda“ nupust (vt. Pilt 30 noolega tähistatud koht) saab vajadusel muuta VKE arvutuse aluseks olevat keskmist töötajate arvu.

Kui lisatakse endaga seotud isikuid, siis taotleja ekraanile tekib leht, milles peab täitma kõik vajalikud read (vt. Pilt 31).

Toetustaotluse sisestamine ja esitamine

Üldandmed | Detailandmed | Tegevused | **VKE** | Esitamine

Vajad abi? Vajuta siia

Ettevõtte, millega seos luuakse:

Ettevõtte, millega seos luuakse: *

Partner/sidusettevõtte

Riik, kus partner/sidusettevõtte on registreeritud: * - Vali -

Partner/sidusettevõtte registrikood: *

Partner/sidusettevõtte nimi: *

Teadsiolevat kuulub ettevõttele üle 50% ühele füüsilisele isikule ja/või tema poolt kontrollitud ettevõttele: *

☐ Jah
☐ Ei

Kuidas on ettevõtte omavahel seotud: *

☐ Käesolevat partner/sidusettevõtet omab osalust või muud valitsevat mõju ettevõttes, millega seos luuakse
☐ Ettevõtte, millega seos luuakse, omab osalust või muud valitsevat mõju käesolevas partner/sidusettevõttes

Osalus: * %

Täiendav alus ettevõtte üle kontrolli olemisel: *

☒ Ettevõtjal on õigus ametisse määrata või ametist vabastada enamiku teise ettevõtte haldus-, juht- või järelevalveorgani liikmetest
☐ Ettevõtjal on õigus rakendada teise ettevõtte suhtes valitsevat mõju vastavalt teise ettevõttega sõlmitud lepingule
☐ Ettevõtjal on õigus rakendada teise ettevõtte suhtes valitsevat mõju vastavalt teise ettevõttega sõlmitud selle asutamislepingule
☐ Ettevõtjal on õigus rakendada teise ettevõtte suhtes valitsevat mõju vastavalt selle põhikirjale
☐ Ettevõtja, kes on teise ettevõtte aktsionär või osanik, kontrollib vastavalt kokkuleppele kõnealuse ettevõtte teiste aktsionäride või osanike hääletamust

VKE arvestuses

Seose liik:

Arvesta partner/sidusettevõtet taotleja VKE määratluses: *

☒ Jah
☐ Ei

Partner/sidusettevõtte vahetult eelnenud majandusaasta andmed

Kas on olemas vahetult eelnenud majandusaasta? *

☒ Jah
☐ Ei

Katkestage | Salvesta ja pöördu tagasi VKE põhilehele

Kui kõik vajalikud andmed on sisestatud, siis vajutatakse

Salvesta ja pöördu tagasi VKE põhilehele

„Salvesta ja pöördu tagasi VKE põhilehele“.

Kui taotleja on veendunud, et kõik sisestatud andmed on korras, siis liigutakse edasi järgmisesse sammu

nupuga

Edasi

„Edasi“.

Igas sammus on võimalik ka taotlus kustutada,

Kustuta taotlus

“Kustuta taotlus“.

4.5. Samm „Esitamine“

Esitamine

Viimane samm on esitamine. Antud sammus (vt. Pilt 32) kuvatakse taotletav summa ning taotleja saab sisestada vajalikud kinnitused. Samuti saab PDF failist üle kontrollida, kas kõik andmed, mis on esitatud, on õiged. Lõpuks esitatakse taotlus

Esita taotlus

„Esita taotlus“.

Pilt 32 Esita taotlus

The screenshot shows a web interface for submitting a support application. At the top, the title is 'Toetustaotluse sisestamine ja esitamine'. Below it is a navigation bar with five steps: 'Üldandmed', 'Detailandmed', 'Tegevused', 'VKE', and 'Esitamine' (which is highlighted). In the top right corner, there is a green button that says 'Vajad abi? Vajuta siia'. The main heading is 'Esita taotlus'. Below this, there are two sections: 'Taotletav summa:' and 'Taotlus sisestatud andmetega:'. The 'Taotletav summa:' section is currently empty. The 'Taotlus sisestatud andmetega:' section has a link 'Ava PDF'. Below these sections are two checkboxes for confirmation. The first checkbox is labeled 'Kinnitused:' and the text is 'Annan nõusoleku otsuse teatavaks tegemiseks elektroonilise kättetoimetamisega põllumajandustoetuste ja põllumassiivide registris olevale e-posti aadressile.' The second checkbox is labeled 'Kinnitused: *' and the text is 'Kinnitan, et taotleja järgib Euroopa Parlamendi ja nõukogu määruse (EL) nr 508/2014 artikli 10 lõike 1 punktides c ja d nimetatud nõudeid ega ole pannud toime sama määruse artikli 10 lõikes 3 nimetatud pettust.' At the bottom right, there are two buttons: 'Kustuta taotlus' and 'Esita taotlus'.

Toetustaotluse sisestamine ja esitamine

Vajad abi? Vajuta siia

Üldandmed Detailandmed Tegevused VKE **Esitamine**

Esita taotlus

Taotletav summa:

Taotlus sisestatud andmetega: [Ava PDF](#)

Kinnitused: ☐ Annan nõusoleku otsuse teatavaks tegemiseks elektroonilise kättetoimetamisega põllumajandustoetuste ja põllumassiivide registris olevale e-posti aadressile.

Kinnitused: * ☐ Kinnitan, et taotleja järgib Euroopa Parlamendi ja nõukogu määruse (EL) nr 508/2014 artikli 10 lõike 1 punktides c ja d nimetatud nõudeid ega ole pannud toime sama määruse artikli 10 lõikes 3 nimetatud pettust.

Kustuta taotlus **Esita taotlus**