

Selgitused „Põllumajandusliku tegevusega alustava noore ettevõtja toetuse“ taotlemise protsessi kohta e-PRIAs.

Taotlusi saab eeltäita ajavahemikul 21.08-27.08.2017

Taotlusi saab esitada taotlusperioodil 28.08 – 04.09.2017 (kuni 24.00-ni).

Taotlusvoor on periood taotluse vastuvõtmisest kuni taotlemise aluseks olevas määruuses sätestatud nõuete täitmise kohustuse lõpuni (antud taotlusvoorus maksimaalselt kuni 17.03.2022).

Taotluse täitmise ja esitamise protsess koosneb üheteistkümnest sammust. Sammude läbimisel täidetakse nii avalduse kui äriplaani andmeid, seega äriplaani eraldi PRIAle esitama ei pea. Seoses rahavoogude prognoosi ja äriplaani lisaandmete sammu mahukuse ja keerukusega on neid samme ning lisaks ka tegevuste sammu võimalik täita ning salvestada juba pärast detailandmete sammust edasi liikumist. Selleks, et liikuda edasi äriplaani lisaandmete sammust, peavad kõik eelnevad sammud olema läbitud. Kui kõik kohustuslikud andmed on sammus sisestatud ja need on nõuetele vastavad ning olete vajutanud nuppu „Salvesta ja edasi“ või „Edasi“, ilmub iga sammu kuvale roheline linnuke.

Andmeväljade täitmisel on taotlejale abiks küsimärgi kujutisega ikoonile  vajutamisel avanevad infotekstid. Palume neid kindlasti lugeda.

Käesoleva kasutusjuhendi leiad e-PRIA-st nupu

Vajad abi? Vajuta siia

koduleheküljelt meedet tutvustava info [lisamaterjalidest](#).

alt (vt. pilt 1) kui ka PRIA

1. Üldandmed

Üldandmete samm koosneb kahest plokist.

- Taotleja andmed
Süsteem kuvab välja PRIA-le esitatud isiku- ja kontaktandmed taotluse menetluses vajalike toimingute ja infovahetuse läbiviimiseks. Isiku- ja kontaktandmeid saab uuendada uus e-PRIA-s „Kliendi andmed“ sakis.
- Volitatud esindaja andmed taotluse menetlemisel
Süsteem kuvab välja taotleja esindaja isiku- ja kontaktandmed, kellega PRIA võtab esmajärjekorras ühendust juhul, kui esitatud taotluse osas tekib küsimusi või on vaja edastada infot. Kui taotlejal on mitu esindajat ja esitatava taotluse osas soovitakse anda PRIAle kontaktisikuks mõni teine esindusõigust omav isik, siis saab seda teha vajutades nupule „Vaheta esindaja“ (vt. pilt 1)
Seadusjärgsed õigused on automaatselt päritud Äriregistrist. Vajadusel saab ka volitusi anda siinsamas keskkonnas, valides ülemiselt menüüribalt „Esindusõigused“ (vt. pilt 1).

Palume kindlasti lugeda küsimärgiga ikoonile  vajutades avanevaid täiendavaid selgitusi konkreetse andmevälja täitmise kohta.

Pilt 1

2. Detailandmed

Selles sammus saate avaldada oma tahet taotleda toetust meetme määruses lubatud erisuste alusel. Lisaks kogub PRIA siin andmeid, mis on aluseks järgnevates sammudes olevate andmeväljade eeltäitmiseks, kontrollimiseks ja hindepunktide andmiseks (vt. pilt 2). Seireandmete alajaotuse all täidetavad andmed on vajalikud ainult seireks ja neid ei kasutata taotluse menetlemisel ning taotluse osas otsuse tegemisel (vt. pilt 3).

Taotleja detailandmed

Käibemaksukohustuslaseks olemise info aluseks on Maksu- ja Tolliameti andmed.

Äriühingute korral kontrollib süsteem automaatselt, kas Äriregistris kajastuvate äriühingu omanike osamaksete summa on võrdne kapitali koguväärtusega. Kui äriühingul on Eesti väärtpaperite keskregistris registreeritud kuni 10 % aktsiatega määratud hääli omavaid aktsionäre või osäühingute osanikke, siis vastab süsteem küsimusele automaatselt „Ei“.

FIE, osanike ja aktsionäride vanuse kontroll toimub automaatselt. Taotleja peab vanuse küsimuse vastuse täitma ise vaid juhul, kui isikul puudub isikukood ja süsteemil ei õnnestu ka muude andmete alusel kindlaks teha isiku vanust (selline olukord võib tekkida välismaalaste puhul) või kui kõigi osanike või aktsionäride kohta info Äriregistris puudub (äriühingul on omanikke, kes kajastuvad ainult Eesti väärtpaperite keskregistris).

Äriühingu asutaja küsimuse vastus tuleb kasutajal endal täita juhul, kui taotlejaks on usaldusühing või täisühing. Muude äriühingute puhul täidab süsteem vastuse automaatselt, kontrollides Äriregistrist, kas vähemalt üks osanikest või aktsionäridest oli äriühingu osanik või aktsionär ka ettevõtte esmakande kuupäeval.

Taotleja põhitegevusala kindlaksmääramise aluseks on Äriregistri andmed (EMTAK koodid). Süsteem täidab automaatselt ettevõtte põhitegevusala küsimuse vastusega „Jah“, kui Äriregistri andmetel on

taotleja põhitegevusala üks järgnevatest: viinamarjakasvatus (EMTAK 0121 ja 01211), õun- ja luuviljaliste puuviljade kasvatus (EMTAK 0124 ja 01241), muu puuvilja-, marja- ning pähklikasvatus (EMTAK 0125 ja 01251), muu veislaste ja pühvlikasvatus (EMTAK 0142 ja 01421), mesindus (EMTAK 01491), hobusekasvatus ja muude hobuslaste kasvatus (EMTAK 0143 ja 01431), köögivilja- ja melonikasvatus, juurvilja- ja mugulviljakasvatus (EMTAK 0113) ja köögivilja- (sh kõrvitsaliste), juurvilja- ja mugulviljakasvatus, k.a seenekasvatus (EMTAK 01131).

Tegevusalad, kus kavandatakse tegevused ellu viiakse, saab ära näidata tegevusala ees oleva märkekasti täitmisega. Märgitud tegevusala saab kustutada märkekastist märke eemaldamisega. Võimalik on valida mitu tegevusala.

Kui on olemas taotletava toetuse tegevustega seotud veebileht, siis andeväljas „Palun märkige veebilehtede aadressid:“ tuleb sisestada lihtsalt veebilehe aadress, nt www.minuveebileht.ee

Juhul kui taotlete toetust omandamise erisuse alusel ehk kui 15 kuu jooksul enne taotluse esitamise perioodi viimast päeva on täielikult omandatud äriühingu kogu osalus või FIE-le kuulunud kogu põllumajandusettevõtte, siis on detailandmete sammus täitmist vajavate ja süsteemi poolt kontrollitavate andmete hulk oluliselt suurem. Võimalike valikute tegemisel on abiks küsimärgi kujutisega ikoonile vajutades avanevad infotekstid. Ka omandamise erisust puudutavate küsimuste hulgas on andmeid, mis täidetakse süsteemi poolt automaatselt. Näiteks kui omandatud ettevõtte on tegevuse lõpetanud ja Äriregistrist kustutatud, siis täidab süsteem automaatselt välja „Omandamise kuupäev“ ettevõtte Äriregistrist kustutamise kuupäevaga.

Kui lisaks omandamise erisusele märgib taotleja, et ta soovib saada hindepunkte põlvkondade vahetuse eest, siis teeb enamikul juhtudest süsteem automaatselt kontrolli, kas omandamise hetkel olid kõik omandatava ettevõtte osanikud, aktsionärid või FIE vähemalt 55-aastased. Põlvnemist tõendavad dokumendid tuleb ülesse laadida vaid juhul, kui PRIA-l ei ole võimalik põlvnemist kontrollida rahvastikuregistrist. Põlvnemise info olemasolu kontrollimiseks rahvastikuregistrist saab kasutada portaali riik.ee rahvastikuregistri sugulussuhete päringut. Otsetee päringule leiate lingilt <https://www.eesti.ee/portaal/rteenus.index>, kus tuleb vajutada lingile „Sugulussuhete päring“. Päringu tegemiseks on vajalik ID kaart või Mobiil-ID. Kui põlvnemise teave rahvastikuregistris puudub, tuleb lisada ettevõtte või osaluse omandanud isiku enda ja vajadusel (vanavanemalt omandamisel) ka vanema sünnitunnistuse ärakiri või muud dokumendid, mis tõendavad isiku põlvnemist ettevõtte või osaluse üle andnud isikust.

Pilt 2

Avalduse ja äriplaani sisestamine ja esitamine

Vajad abi? Vajuta siia

Üldandmed Detailandmed Töökogemus ja haridus Varad Majandusaasta andmed Müügitulu Tegevused Rahavoogude prognoos

Äriplaani lisaandmed VKE Esitamine

Taotleja detailandmed

Olen käibemaksukohustustlane: Jah (alates 12.08.2013)

Äriregistris kajastuvate äriühingu omanike osamaksete summa on võrdne kapitali koguväärtusega: Jah

Füüsilisest isikust ettevõtja või äriühingu kõik osanikud või aktsionärid on kuni 40 k.a aasta vanused: Jah

Soovin toetust taotleda ettevõtte omandamise erisuse alusel st. 15 kuu jooksul enne taotluse esitamise perioodi viimast päeva on täielikult omandatud äriühingu kogu osalus või FIE-le kuulunud kogu põllumajandusettevõtte: Jah

Äriühingu asutajaks on vähemalt üks taotluse esitamise ajal osalust omav osanik või aktsionär: Jah

Taotlen toetust ettevõtjana, kes tegutseb peamiselt puuvilja-, marja-, pähkli-, köögivilja-, viinamarja-, lihase-, pühvli- või hobusekasvatuse või mesinduse tegevusalal: Ei

Tegevusalad, kus taotluses kavandatakse tegevused ellu viiakse: Teravilja-, kaunvilja- ja õitaimeseemnete kasvatus

Kas taotlejal on taotletava toetuse tegevustega seotud veebileht?: Jah

Palun sisesta oma veebilehtede aadressid: www.veebileht.ee

Seireandmed

Seireandmete all tuleb seniseks tegevusalaks valida tegevusala, kust taotluse esitamisele vahetult eelnenud majandusaastal saadi suurim osa müügitulust. Alustava ettevõtte korral tuleb valida tegevusala, kust planeeritakse saada suurim osa müügitulust. Märgitud tegevusala info on vajalik vaid seireks, taotluse menetlemisel antud infot ei kasutata.

Toetatava põllumajandusettevõtte suuruse osas tuleb valik teha taotleja kasutuses oleva põllumajandusmaa alusel (vaid seireks kasutatav info). Kui ettevõtjal põllumajandusmaa puudub, siis valida vastusevariant - alla 5 ha.

Lisaks on seireks vaja infot, kas taotleja on mahetunnustatud.

Pilt 3

Seireandmed

Taotleja senine tegevusala: *

Toetatava põllumajandusettevõtte suurus: *

Olen mahepõllumajanduse valdkonnas tegutsemiseks tunnustatud: * ☐ Jah ☒ Ei

Kustuta taotlus Salvesta Salvesta ja edasi

3. Töökogemus ja haridus

Sammu avakuval kuvab süsteem olenevalt taotleja ettevõtlusvormist nimekirja kõikide osanike, aktsionäride või FIE nimede ja isikukoodidega.

Kui detailandmete sammus on küsimusele „Äriregistris kajastuvate äriühingu omanike osamaksete summa on võrdne kapitali koguväärtusega“ süsteem saanud vastuseks „Ei“, siis tuleb siin sammus lisada puuduolevad osanikud või aktsionärid taotlejal käsitsi, täites ära tabeli „Aktsionäride ja osanike töökogemuse ja hariduse andmed, kelle kohta puudub info Äriregistris“. Pärast iga isiku andmete sisestamist tuleb vajutada nuppu „Salvesta rida“ (vt. pilt 4).

Töökogemuse ja hariduse andmete sisestamine toimub isikute kaupa. Andmete sisestamiseks tuleb vajutada nupule „Sisesta andmed“ (vt. pilt 4).

Pilt 4

Avalduse ja äriplaani sisestamine ja esitamine

Vajad abi? Vajuta siia

Üldandmed

Detailandmed

Töökogemus ja haridus

Varad

Majandusaasta andmed

Müügitulu

Tegevused

Rahavoogude prognoos

Äriplaani lisaandmed

VKE

Esitamine

Osanike, aktsionäride või FIE töökogemuse ja hariduse andmed

[Uuenda andmeid Äriregistrist](#)

Eesnimi	Perekonnanimi	Isikukood	
Jarmo	Sarapik	36508099099	Sisesta andmed
Annika	Raito	48805042711	Sisesta andmed

Aktsionäride ja osanike töökogemuse ja hariduse andmed, kelle kohta puudub info Äriregistris

Eesnimi	Perekonnanimi	Isikukood	Sünnikuupäev	
				Salvesta rida

[Kustuta taotlus](#) [Edasi](#)

„Sisesta andmed“ nupule vajutades avaneb sisestusvorm (vt. pilt 5), mis koosneb kahest osast:

- Töökogemuse andmed
Failina tuleb lisada elulookirjeldus ning töökogemuse olemasolul töölepingu või tööraamatu või õppekava alusel praktika läbimist tõendavate dokumentide ära kirjad või nende väljavõtted. Kui puudub kaheaastane põllumajandusalane töökogemus, siis tuleb teha rippmenüüst valik: Omandan 36 kuu jooksul arvates taotluse rahuldamise otsuse tegemise päevast. Kui töökogemuse omandamine selle aja jooksul ei ole võimalik, ei vasta taotleja toetuse saamiseks sätestatud nõuetele. Valides töökogemuse omandamise on võimalik lisada alla kaheaastast töökogemust tõendavaid dokumente.
- Hariduse ja kutsetaseme andmed
Sisestatakse info põllumajanduslase või muu haridustaseme kohta. Hariduse olemasolul tuleb lisada failidena haridust tõendavad dokumendid (diplom koos akadeemilise õiendiga või lõputunnistus koos hinnetelehega).

Põllumajandustootja, mesiniku või meisteraedniku kehtiva kutsetunnistuse olemasolu kontrolli teeb süsteem Kutseregistrist automaatselt. Kui sobilik kutsetase on olemas, siis kuvab süsteem välja kutsestandardi, kompetentsi või spetsialiseerumise ja kutsetunnistuse kehtivusaja.

Pilt 5

Avalduse ja äriplaani sisestamine ja esitamine

Vajad abi? Vajuta siia

Üldandmed

Detailandmed

Töökogemus ja haridus

Varad

Majandusaasta andmed

Müügitulu

Tegevused

Rahavoogude prognoos

Äriplaani lisaandmed

VKE

Esitamine

Annika Raito (48805042711)

Töökogemuse andmed

Elulookirjeldus:

+ Lisa fail

On olemas vähemalt kaheaastane põllumajanduslane töökogemus:

On olemas

Töölepingu või tööraamatu või õppekava alusel praktika läbimist tõendava dokumendi ärakiri või selle väljavõtte millest nähtub põllumajanduslane töökogemus:

+ Lisa fail

On olemas töökogemus muus valdkonnas:

Jah

Ei

Töölepingu või tööraamatu või õppekava alusel praktika läbimist tõendava dokumendi ärakiri või selle väljavõtte, millest nähtub muu valdkonna töökogemus:

+ Lisa fail

Hariduse ja kutsetaseme andmed

On olemas põllumajanduslane keskeri-, kutsekesk- või kõrgharidus:

On olemas

Põllumajanduslane haridustase:

Kõrgharidus

Haridust tõendavad dokumendid (diplom koos akadeemilise õiendiga või lõputunnistus koos hinnetelehega):

+ Lisa fail

On olemas Eesti kvalifikatsiooniraamistiku (EKR) põllumajandustootja, aedniku või mesiniku viies kutsetase:

Jah
Põllumajandustootja, tase 5: Hobusekasvatusspetsialist, tase 5, Hobuste tõuaretus, ratsutamine, hobuste rautamine (kehtivusaeg: 02.02.2018)
Mesinik, tase 5: Mee turustamine, tase 5, Mee ostmine, müümine ja vahetamine (kehtivusaeg: 03.03.2019)
Meisteraadnik, tase 5: Lillekasvatamine, tase 5, Lillede kasvatamine, kimpude koostamine (kehtivusaeg: 05.05.2020)
Põllumajandustootja III: Taimikasvatatus, Taimede kasvatamine, taimelikide aretus (kehtivusaeg: 07.08.2021)

Muud põllumajanduslast haridust või kutsetaset tõendavad dokumendid, mis aitavad kaasa äriplaanis kavandatud tegevuste elluviimisele:

+ Lisa fail

On olemas majandus- või juhtimiselane kõrg-, keskeri- või kutsekeskharidus:

Jah

Ei

Haridust tõendavad dokumendid (diplom koos akadeemilise õiendiga või lõputunnistus koos hinnetelehega):

+ Lisa fail

Katkesta

Salvesta ja pöördu tagasi töökogemuse ja hariduse põhilehele

Töökogemuse ja hariduse kohta info sisestamisel on võimalik vahepeal sisestatud andmed salvestada ja liikuda sisestama mõne teise isiku andmeid ka siis, kui kõik kohustuslikud väljad ei ole täidetud. Küll aga saab sammust tervikuna edasi liikuda alles siis, kui kõikide isikute kohta on kõik kohustuslikud väljad täidetud. Kui seda tehtud ei ole, siis nupule „Edasi“ vajutamisel annab süsteem veateate ja näitab, millise isiku kohta on andmed poolikud. Andmete sisestuse vormile tagasi minnes tuleb sisestamata kohustuslik väli/väljad taotlejal endal ülesse leida, kuna süsteem ei eralda, kus täpselt andmed poolikud on.

Sisestamist vajavad väljad sõltuvad kuval tehtud valikutest.

4. Varad

Varade sammus tuleb sisestada olemasolevate varade kirjeldus ja varade prognoos:

- vähemalt 12 kuu pikkuse taotlemise aastale vahetult järgneva esimese majandusaasta ja
- taotlemise aastale vahetult järgneva teise majandusaasta kohta.

Põllumajandusmaa ning loomade arv tuleb sisestada majandusaasta keskmisena. Andmete sisestamist saab alustada vajutades nuppu „Lisa“ selles plokis, kuhu soovitakse andmeid sisestada (vt. pilt 6).

Pilt 6

Avalduse ja äriplaani sisestamine ja esitamine



Olemasolevate varade kirjeldus, varade prognoos ja standardkogutoodangu väärtus

TÜÜP 44 OÜ NOOR 04 TÖNN LAOS: 12 kuu pikkune taotlemise aastale vahetult järgnev esimene majandusaasta

⚠ Põllumajandusliku standardkogutoodangu väärtus peab olema üle 14000 euro.

Omatoodetud põllumajandustoodete standardkogutoodangu väärtus: 0.00

Põllumajandusmaa	 Lisa	Loomad	 Lisa
Põllumajandusmaa	ha	Loomad	Keskmine arv

Avaneb andmete sisestamise vorm (vt. näiteks põllumajandusmaa sisestamise vorm pilt 7).

Sisestatud hektarite arvu alusel arvutab süsteem iga majandusaasta kohta maakasutuse tootmises kokku (ha). Taotleja peab sisestama info, kui palju sellest on taotleja omandis (vt. pilt 7)

Sammu põhikuval arvutab süsteem sisestatud andmete alusel välja põllumajandusliku standardkogutoodanguväärtuse, mis peab olema üle 14 000 euro (vt. pilt 8). Kui toetust taotletakse omandamise erisuse alusel, siis arvutab süsteem küll põllumajandusliku standardkogutoodangu väärtuse välja, kuid see ei pea olema üle 14 000 euro.

Lisaks tuleb varade sammu põhikuval sisestada andmed rendimaa kasutamise kohta. Selleks tuleb alajaotuses „Rendimaa kasutamine“ teha valik rendimaa kasutamise kohta (vt. pilt 8). Kui taotleja plaanib kasutada rendimaid, avaneb nupu „Lisa rendileping“ vajutamisel sisestusaken (vt. pilt 9), kus tuleb sisestada info ühe rendilepingu põhisel. Lisaks sisestatud andmetele tuleb failidena ülesse laadida maarendilepingute ära kirjad.

Pilt 7

Põllumajandusmaa

Põllumajandusmaa	ha
TERAVILI	
Nisu	
Rukis	
Oder	10,00
Kaer	
Suvisegavili	
Tritik	
Tatar	
ÕLIKULTUURID	
Raps ja rüps	
Õliina	
Muud õlikultuurid	
KARTUL	
Kartul	
KAUNVILI (TERAKS)	
Kaunvili (teraks)	
ROHUMAAD JA SÕODAKULTUURID	
Lühiajaline rohumaad, <5 a	
Püsirohumaad, >5 a (v.a looduslik)	
Looduslik rohumaad	
Toetusõiguslik kasutamata püsirohumaad	
Söödamais (hajalt koristatud)	
Söödateravili (hajalt koristatud)	
Muud hajalt koristatud söödakultuurid (nt lutsem)	
Söödajuurvili	
KESA	
Kesa	

KÕÕGIVILI JA LILLED	
Kõõgivilil avamaal	
Kõõgivilil katmikalal	
Lilled ja dekoratiivtaimed avamaal	
Lilled ja dekoratiivtaimed katmikalal	
Puukoolid (avamaal)	
Maasikad	
Seened	
PÜSIKULTUURID	
Puuviljaistandikud (seemneviljalised, luuviljalised)	
Marjaistandikud (v.a maasikad)	
Viinamarjad (avamaal)	
Katmikalal kasvatatavad püsi kultuurid (k.a istikud ja viinamarjad)	
Jõulukuused	
Muud püsi kultuurid (k.a kõrkjad, paju)	
SEEMNEKASVATUS	
Heinaseeme	
Muu seemnekasvatus ja taimed	
TEHNILISED KULTUURID	
Kiulina	
Ravim-, maitse- ja lõhnataimed	
Muud tehnilised kultuurid (nt kanep)	
RENDILE ANTUD KÜLVIVALMIS PÕLLUMAA	
Rendile antud külvivalmis põllumaad	
MUUD EELPOOL KAJASTAMATA PÕLLUKULTUURID	
Muud eelpool kajastamata põllukultuurid	

Kokku maakasutus tootmises (ha):

10,00

sh omandis olev maa (ha): *

0

Katkesta

Salvesta ja pöördu tagasi põhilehele

Pilt 8

Omatoodetud põllumajandusloodete standardkoostoodangu väärtus: 18 686,60

Põllumajandusmaa

Muuda

Põllumajandusmaa	ha
TERAVILI	
Nisu	20,00
Oder	20,00
KOKKU MAAKASUTUS TOOTMISES:	40,00
SH OMANDIS OLEV MAA:	14,40

Loomad

Lisa

Loomad	Keskmine arv
--------	--------------

Rendimaa kasutamine

Taotleja kasutab või kavandab kasutada renditud maid: ☒ Jah ☐ Ei

Rendilepingute andmed

Lisa rendileping

Reg.kood/isikukood	Rendileandja	Faillid	Katastriüksus	Hektareid	Lepingu kehtivusaeg
--------------------	--------------	---------	---------------	-----------	---------------------

Kustuta taotlus Salvesta Salvesta ja edasi

Pilt 9

Rendilepingu andmed

Sisesta rendilepingu info ühe lepingu põhiselt.

Rendileandja riik:

Rendileandja tüüp: ☐ Juriidiline isik ☒ Eraisik

Rendileandja isikukood:

Katastritunnus	Hektarite arv	Lepingu kehtivuse algusaeg	Lepingu kehtivuse lõppaeg	
				Kustuta

Lisa rida

Maarendilepingu ära kirjad: + Lisa fail

Katkesta Salvesta ja pöödu tagasi põhilehele

5. Majandusaasta andmed

Taotlejad, kes ei taotle toetust omandamise erisuse alusel, ei pea selles sammus andmeid sisestama. Nõuetele vastavuse kontrollimiseks saab PRIA vajalikud andmed Äriregistrist või Maksu- ja Tolliametist ning „Edasi“ nupule vajutades saab liikuda järgmisesse sammu.

Omandamise erisuse korral kuvab süsteem omandatud ettevõtte omandamisele vahetult eelnenud ühe või kolme majandusaasta kohta info (omandatud ettevõtte nimi, majandusaasta algus ja lõpp, majandusaasta kestvus, müügitulu) automaatselt Äriregistrist (vt pilt 10). Kas andmeid on vaja esitada ühe või kolme majandusaasta kohta, sõltub sellest, kas lisaks omandamise erisusele soovitakse saada ka lisahindepunkte.

Sammus kuvatavale vormile peavad müügitulu andmed ise sisestama need taotlejad, kes on omandanud FIE-le kuulunud põllumajandusettevõtte. Omandatud äriühingute müügitulu andmete aluseks on Äriregistri andmed. PRIA süsteem uuendab andmeid Äriregistrist üks kord ööpäevas.

Pilt 10

Avalduse ja äriplaani sisestamine ja esitamine

Vajad abi? Vajuta siia

Üldandmed Detailandmed Töökogemus ja haridus Varad Majandusaasta andmed Müügitulu Tegevused Rahavoogude prognoos

Äriplaani lisaandmed VKE Esitamine

Majandusaasta andmed

Uuenda andmeid Äriregistrist

TÜÜP 44 OÜ NOOR 04 Tõnn Laos 18.07.2015 - 31.12.2016 aruanne (17 kuud 14 päeva)

Ettevõtte omandamisele vahetult eelnenud majandusaasta andmed Äriregistrist (päritud 21.08.2017 11:51)

MÜÜGITULU (KÄIVE)	65 678,45
-------------------	-----------

Kustuta taotlus Edasi

6. Müügitulu

Müügitulu sammus on kasutuses kaks alajaotust. 1) Tegelik müügitulu ja 2) Prognoositav müügitulu. Mõlemas alajaotuses on kasutuses ühesugused müügitulu sisestamise tabelid.

Tegeliku müügitulu alajaotus kuvatakse ja selle peavad täitma ainult need taotlejad, kes taotlevad toetust omandamise erisuse alusel.

Omandamise erisusega taotleja sisestab tegeliku müügitulu alajaotuses müügitulu:

- **omandatud** ettevõtte kohta
- omandamisele vahetult eelnenud ühe või vahetult eelnenud kolme majandusaasta kohta. Süsteem kontrollib sisestatud andmeid eelmises sammus Äriregistrist saadud või taotleja sisestatud „Müügitulu kokku“ andmetega. Sisestada tuleb kõik tooted ja teenused, millest omandatud ettevõtte konkreetsel majandusaastal müügitulu teenis.

Prognoositava müügitulu alajaotuse peavad täitma kõik taotlejad. Sisestada tuleb jooksva majandusaasta, taotlemise aastale vahetult järgneva 12 kuu pikkuse majandusaasta ja taotlemise aastale vahetult järgneva teise majandusaasta prognoositava müügitulu andmed. Erandiks on taotlejad, kes ei taotle toetust omandamise erisuse alusel ja kelle põhitegevusala on puuvilja-, marja-, pähkli-, köögivilja-, viinamarja-, veise- või hobusekasvatus või mesindus. Sellised taotlejad ei pea kavandama taotluse esitamisele järgneva kahe majandusaasta lõpuks omatootetud põllumajanduslike toodete müügitulu üle 4000 euro. Müügitulu kavandamise asemel on võimalik prognoosina esitada standardkogutoodangu väärtus, valiku saab teha mõlema majandusaasta kohta eraldi (vt. pilt 11).

Pilt 11

Avalduse ja äriplaani sisestamine ja esitamine

Vajad abi? Vajuta siia

Üldandmed Detailandmed Töökogemus ja haridus Varad Majandusaasta andmed Müügitulu Tegevused Rahavoogude prognoos

Äriplaani lisaandmed VKE Esitamine

Standardkogutoodangu arvestamine müügitulu prognoosi asemel

Taotlemise aastale vahetult järgneva esimese majandusaasta prognoosina arvestatakse Varade sammus sisestatud standardkogutoodangu väärtust.

Soovin taotlemise aastale vahetult järgneva esimese majandusaasta prognoosina esitada: *

☐ Müügitulu

☒ Standardkogutoodangu väärtuse

Soovin taotlemise aastale vahetult järgneva teise majandusaasta prognoosina esitada: *

☒ Müügitulu

☐ Standardkogutoodangu väärtuse

Nii tegelik müügitulu (omandamise erisusega taotlejate puhul) kui prognoositav müügitulu tuleb sisestada toodete ja teenuste kaupa.

Toodete sisestamisel saab vajadusel kasutada PRIA kodulehel olevat abitabelit, kust saab sisestamist vajava toote ülesse otsida ning vaadata, millise valdkonna, jaotise ja grupi alla antud toode e-PRIAs sisestada tuleb. Tabel on leitav alltoodud lingilt, avades [„Toetustaotluse esitamise abimaterjalid“](#).

Majandusaasta kohta müügitulu sisestamise vormil on kolm alajaotust (vt. pilt 12):

- Müügitulu omatoodetud põllumajanduslike toodete müügist.

Tulu sisestamisel saab valida ainult rippmenüüs etteantud tooteid. Toodete hõlpsamaks leidmiseks on need jaotatud nelja gruppi. Neljanda grupi (punkt 4.2 Muude eespool nimetatud põllumajandustoodete tootmine k.a mesindus või töötlemine) alla tuleb sisestada põllumajandustoodete töötlemisel saadud müügitulu, kusjuures töödeldud tooted tuleb omakorda veel jaotada kolmeks ning sisestada järgmiselt:

- punkti 4.2.1 alla omatoodetud piima töötlemine
- punkti 4.2.2 alla omatoodetud puuvilja-, marja-, köögivilja- või viinamarjakasvatuse toodete töötlemine
- punkti 4.2.3 alla muude omatoodetud põllumajandustoodete töötlemine.

Punktide 4.2.1 ja 4.2.2 puhul on võimalik tooteid valida rippmenüüst. Kui rippmenüüst valida toode „Muu“ (valikus kõige viimane), siis on võimalik töödeldud toote nimetus ka ise sisestada. Punkti 4.2.3 toote lisamisel tuleb toote nimetus alati ise sisestada.

- Tulu mittepõllumajandusliku toodangu müügist;
- Tulu teenuste müügist.

Toodete sisestamiseks tuleb vajutada nupule „Sisesta toode“.

Tabelit on mugavam täita ja visuaalselt paremini jälgida kui korraks tabeli alamread sulgeda vajutades nuppu „Sulge kõik tabeli alamread“ ja siis taasavada.

Käibemaksukohustuslane sisestab müügitulu ilma käibemaksuta.

Taotleja, kes ei ole käibemaksukohustuslane, sisestab müügitulu koos käibemaksuga (käibemaksu osa ei tule andmeid sisestades eraldada muust müügitulust).

Iga majandusaasta kohta (välja arvatud jooksva majandusaasta prognoositava müügitulu sisestamisel) on täidetava vormi all kontrollplokk, kust on näha, millistele nõuetele vastaval aastal taotleja või omandatud ettevõtte vastama peavad (vt. pilt 11). Kui kontrollplokis on rida roheline, siis tähendab see, et sisestatud andmete alusel on antud nõue täidetud. Kui rida on punane, siis sisestatud andmete alusel ei ole nõue täidetud ja järgmisesse sammu edasi liikuda ei saa.

Pilt 12

TÜÜP 44 OÜ NOOR 04 TÖNN LAOS: taotlemise aastale vahetult järgneva 12 kuu pikkuse majandusaasta müügitulu

Müügitulu omatoodetud põllumajanduslike toodete müügist

Sulge tabeli kõik alamread

Jrk nr	Muudud toote või teenuse nimetus	Ühik	Kogus	Sisestatud müügitulu	
1	Piimatootmine			0,00	Lisa toode
2	Teravilja, õliseemnete ja valgurikaste taimede kasvatamine			0,00	Lisa toode
3	Loomakasvatus, v.a piimatootmine ja mesindus			0,00	Lisa toode
4	Muude eespool nimetatud põllumajandustoodete tootmine k.a mesindus või töötlemine			0,00	
4.1	Põllumajandustoodete tootmine			0,00	Lisa toode
4.2	Põllumajandustoodete töötlemine			0,00	
4.2.1	Omatoodetud piima töötlemine			0,00	Lisa toode
4.2.2	Omatoodetud puuvilja-, marja-, köögivilja- või viinamarjakasvatuse toodete töötlemine			0,00	Lisa toode
4.2.3	Muude omatoodetud põllumajandustoodete töötlemine			0,00	Lisa toode
Kokku				0,00	

Tulu mittepõllumajandusliku toodangu müügist

Sulge tabeli kõik alamread

Jrk nr	Muudud toote või teenuse nimetus	Ühik	Kogus	Sisestatud müügitulu	
1	Tulu mittepõllumajandusliku toodangu müügist			0,00	Lisa toode
Kokku				0,00	

Tulu mittepõllumajandusliku toodangu müügist

Sulge tabeli kõik alamread

Jrk nr	Muudud toote või teenuse nimetus	Ühik	Kogus	Sisestatud müügitulu	
1	Tulu mittepõllumajandusliku toodangu müügist			0,00	Lisa toode
Kokku				0,00	

Tulu teenuste müügist

Sulge tabeli kõik alamread

Jrk nr	Muudud toote või teenuse nimetus	Sisestatud müügitulu	
1	Teenused	0,00	Lisa teenus
Kokku		0,00	

Nõuded, mis peavad olema antud plögis täidetud:

	Hetkel sisestatud
✗ Prognoositav müügitulu omatoodetud põllumajanduslike toodete müügist peab olema üle 4 000,00 euro.	0,00
✗ Prognoositav tulu omatoodetud põllumajanduslike toodete müügist peab olema üle 50,00% kogu prognoositavast müügitulust.	0,00%

7. Tegevused

Taotleja sisestab vormile tegevused, millele soovib toetust taotleda. Tegevuste sisestamiseks tuleb vajutada nupule „Lisa uus tegevus“ (vt. pilt 13).

Pilt 13

Avalduse ja äriplaani sisestamine ja esitamine

Vajad abi? Vajuta siia

Üldandmed Detailandmed Töökogemus ja haridus Varad Majandusaasta andmed Müügitulu **Tegevused**

Rahavoo prognoos Äriplaani lisaandmed VKE Esitamine

Sisesta tegevuste ja objektide andmed

Alusta vormi täitmist tegevuste sisestamisega. Lisa vähemalt 1 tegevus vajutades nupule "Lisa uus tegevus".

Lisa uus tegevus

Kustuta taotlus Salvesta Salvesta ja edasi

Avaneb vorm, kus tuleb sisestada:

- Tegevuse andmed;
- Tegevuse maksumus (vt. pilt 14).

Sisestamist vajavad tegevuse andmed sõltuvad sellest, kas taotleja valib tegevuse liigiks:

- Investeeringu või
- Muud põllumajanduslike toodete tootmise alustamise või arendamise alased tegevused.

Iga kavandatav investeering tuleb sisestada eraldi tegevusena. Kõik muud tegevused sisestatakse ühe reana.

Pilt 14

Avalduse ja äriplaani sisestamine ja esitamine

Vajad abi? Vajuta siia

Üldandmed

Detailandmed

✓ Töökogemus ja haridus

✓ Varad

✓ Majandusaasta andmed

✓ Müügitulu

Tegevused

Rahavoogude prognoos

Äriplaani lisaandmed

VKE

Esitamine

Tegevuse andmed

Tegevuse liik: Investeering

Tegevus: Ostmise

Objekti liik: Materiaalne vara sh, bioloogiline vara

Materiaalse vara liik: Masin

Objekti nimetus: Kombain

Objekti kirjeldus: Silla tuleb kirjutada investeeringuobjekti kirjeldus vabatekstina.

Tegevuse eesmärk: Silla tuleb kirjutada tegevuse eesmärk.

Kas investeering tehakse bioenergiaks: ☐ Jah ☒ Ei

Tegevuse või investeeringuobjekti asukoha andmed

Kavandatava tegevuse asukoht

Sisesta objekti aadress

Määra põhiaadressiks

Lisa rida

Kavandatava tegevuse asukoha katastritunnus:

Tegevuse maksumus

Tegevuse netomaksumus: 30 000,00

Käibemaksu määr: 20%

Maksumus käibemaksuga: 36 000,00

Tegevuse abikõlblik maksumus: 36 000,00

Katkesta

Salvesta ja pöördu tagasi Tegevuste põhilehele

Tegevuse abikõlblik maksumus arvestatakse koos käibemaksuga olenemata sellest, kas taotleja on käibemaksukohustuslane või mitte. Kui tegevuse andmed on sisestatud, tuleb vajutada nuppu „Salvesta ja pöördu tagasi Tegevuste põhilehele“. Süsteem kuvab tabeli kujul koondinfo sisestatud tegevustest ja infoteksti, mis on abiks meetme määruks sätestatud nõuete täitmisel (vt. pilt 14).

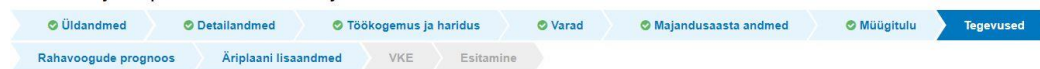
Järgmise tegevuse lisamiseks tuleb vajutada uuesti nuppu „Lisa uus tegevus“

Pärast tegevuste sisestamist tuleb ära näidata taotletava toetuse summa, mille alusel süsteem arvutab ise välja toetuse esimese osa suuruse, milleks on 75% taotletava toetuse kogusummast (vt. pilt 15).

Pilt 15

Avalduse ja äriplaani sisestamine ja esitamine

Vajad abi? Vajuta siia



Sisesta tegevuste ja objektide andmed

Lisa uus tegevus

Jrk nr	Tegevuse liik	Tegevus	Objekti liik	Objekti nimetus	Tegevuse abikõlblik maksumus	
1	Investeering	Ostmine	Materiaalne vara sh. bioloogiline vara	Kombain	36 000,00	Muuda Kustuta
Kokku					36 000,00	

Tegevuste esimese osaga peab olema ellu viidud ning PRIA-le tõendatud tegevusi 75,00% ulatuses taotluses kavandatud abikõlblikust maksumusest ehk sisestatud andmete alusel kogusummas 27 000,00 eurot.

Taotletav toetuse summa

Maksimaalne toetuse summa taotleja kohta kokku kogu 2014.-2020.a. programiperioodi jooksul	40 000,00
--	-----------

Tegevuste abikõlblik maksumus: 36 000,00

Taotlen toetust summas: * 36 000,00

Taotlen esimese osa toetust: 75,00 % taotletava toetuse summast

Taotlen esimese osa toetust summas: * 27 000,00

Kustuta taotlus

Salvesta

Salvesta ja edasi

8. Rahavoogude prognoos

Sammus tuleb kavandada ettevõtte finantstulemused. Selleks tuleb sisestada jooksva majandusaasta ning taotluse esitamisele järgneva ja järgneva teise majandusaasta kohta rahavoogude prognoos, mis sisaldab raha väljaminekuid ja raha sissetulekuid (vt. pilt 16).

Tabelit on mugavam täita ja visuaalselt paremini jälgida kui korra tabeli alamread sulgeda vajutades nuppu „Sulge kõik tabeli alamread“ ja siis taasavada.

Tabeli täitmisel:

- Raha jääk perioodi alguses tuleb käsitsi sisestada ainult jooksva majandusaasta kohta. Teiste majandusaastade kohta arvutab raha jäägi perioodi alguses välja süsteem.
- Reale „Antud taotluse raames kavandatavate investeeringuobjektide maksumus kokku koos käibemaksuga“ sisestatud summa peab võrduma tegevuste sammus sisestatud investeeringute abikõlbliku maksumusega kokku. Summat ei pea jaotama kolme aasta peale, kui toetusega kavandatavat investeeringut ei tehta kolmel majandusaastal.
- Vajutades nuppu „Lisa rida“ on võimalik sisestada muid laekumisi ja sissetulekuid.

Pilt 16

Avalduse ja äriplaani sisestamine ja esitamine

Vajad abi? Vajuta siia

Üldandmed

Detailandmed

Töökogemus ja haridus

Varad

Majandusaasta andmed

Müügitulu

Tegevused

Rahavoogude prognoos

Äriplaani lisaandmed

VKE

Esitamine

Ettevõtte finantstulemuste kavandamine

Sulge tabeli kõik alamread

	Jooksva majandusaasta	Taotluse esitamisele järgneval majandusaastal	Taotluse esitamisele järgneval teisel majandusaastal
Raha jääk perioodi alguses	500,00	-4 500,00	-5 500,00
Raha sissetulek	5 000,00	35 000,00	11 000,00
Laekumine toodete ja teenuste müügist	5 000,00	5 000,00	5 000,00
Sisendkäibemaks (tagastatav käibemaks) käibemaksukohustuslasel	0	0	0
Lühiajalised laenud	0	0	0
Pikaajalised laenud	0	0	0
Toetuste laekumine taotleja arvelduskontole	0	30 000,00	6 000,00
Muud laekumised	0,00	0,00	0,00
			Lisa rida
Raha väljaminek	10 000,00	36 000,00	0,00
Raha väljaminek investeeringutegevusest	10 000,00	36 000,00	0,00
Antud taotluse raames kavandatavate investeeringuobjektide maksumus kokku koos käibemaksuga	10 000,00	26 000,00	0
Muu investeeringu maksumus kokku koos käibemaksuga	0	10 000,00	0
Majandustegevuse käigus tekkivad kulud	0,00	0,00	0,00
Tegevuskulud kokku koos käibemaksuga	0	0	0
Tööjõukulud kokku	0	0	0
Riigile makstav käibemaks käibemaksukohustuslasel	0	0	0
Muud majandustegevuse väljaminekud	0,00	0,00	0,00
			Lisa rida
Raha väljaminek finantseerimistegevusest	0,00	0,00	0,00
Kapitalirendi põhiosa tagasimaksed kokku	0	0	0
Laenu põhiosa tagasimaksed kokku	0	0	0
Kapitalirendi intressimaksed	0	0	0
Laenu intressimaksed kokku	0	0	0
Muu finantseerimistegevusega seotud raha väljaminek	0,00	0,00	0,00
			Lisa rida
Raha jääk perioodi lõpus	-4 500,00	500,00	11 500,00

Kustuta taotlus

Salvesta

Salvesta ja edasi

9. Äriplaani lisaandmed

Sammus tuleb sisestada äriplaani osaks olevad andmed, mis ei ole kajastatud varasemates sammudes (vt. pilt 17).

Pilt 17

Avalduse ja äriplaani sisestamine ja esitamine

Vajad abi? Vajuta siia



Äriplaani lisaandmed

Taotlemisele järgneva esimese ja teise majandusaasta olulisemate tegevuste lühikirjeldus, sealhulgas ostu- või müügilepingute sõlmimine, omandatud ettevõtte ümberkorraldamise või moderniseerimise kava, töötajate palkamine: *

Ettevõtte arengu visioon ning kavandatava tegevuse eesmärk, sealhulgas vahe- ja lõppeesmärk: *

Toodangu ja teenuse nõudluse ülevaade: *

Turustamise võimaluste ja kavandatava turuosa analüüs: *

Konkurentsi ülevaade: *

Taotleja majandustegevusega seotud riskid ja tegevused nende maandamiseks: *

Taotleja tegevused keskkonnasäästlikkuse ja ressursitõhususe tagamiseks: *

Kavandatavad koolitamis- ja nõustamistegevused, sealhulgas nõutud põlumajandusala tegevuse, hariduse või kutse puudumise korral selle omandamiseks vajalikud tegevused: *

Kustuta taotlus

Salvesta

Salvesta ja edasi

10. VKE

VKE on väikeste ja keskmise suurusega ettevõtete määratlemise reeglistik, kus antud meetmes selgitatakse välja, kas taotleja vastab VKE käsitluse põhjal mikroettevõtja või väikeettevõtja kategooria nõuetele.

Võimalusel pärib süsteem vajalikud andmed ette Äriregistrist, k.a tuvastatud taotleja sidus- ja partnerettevõtted. Töötajate arvu andmeväljalt Äriregistrist saadakse ka „VKE arvutuse aluseks olev keskmine töötajate arv“, mida saab vajadusel muuta, vajutades konkreetse ettevõtte järel olevale nupule „Muuda“. VKE arvutuse aluseks oleva keskmise töötajate arvu sees peavad olema kajastatud täiskohaga, osalise tööajaga, ajutised ja hooajalised töötajad. Keskmise töötajate arvu hulka ei arvestata a) praktikante ja üliõpilasi, kes on praktika- või kutseõppelepingu alusel kutseoskusi omandamas ning b) rasedus- ja sünnituspuhkusel või lapsehoolduspuhkusel olevaid töötajaid. Töötajate arvu väljendatakse aasta tööühikutes (ATÜ). Üheks ühikuks loetakse kogu vaatlusaasta jooksul ettevõttes või selle nimel täiskohaga töötanud isik. Nende isikute töö, kes ei töötanud tervet aastat, osalise tööajaga isikute ja hooajatöötajate töö võetakse arvesse ATÜ murdosadena.

VKE kategooria määratlemisel võetakse arvesse ka taotleja sidus- ja partnerettevõtteid. Kui süsteemi poolt ei ole sidus- ja partnerettevõtet vormile päritud (eelkõige a) välismaal registreeritud sidus- ja partnerettevõtted ning seotused, mis Äriregistris ei kajastu; b) füüsilisest isikust omanike teised ettevõtted), on taotleja võimalik neid lisada, vajutades ettevõtte, millele

sidus- või partnerettevõtet lisama hakatakse, järel olevale nupule „Lisa uus seos“.
Esinevad teatud erandjuhud, mille puhul on võimalik sidus- või partnerettevõtte VKE arvestusest Eemaldada. Seda saab teha, vajutades konkreetse ettevõtte järel olevale nupule „Muuda“ ning valides mitteamvestamise põhjuse.

Taotleja saab valida, kas VKE kategooria leidmisel võetakse arvesse aastabilanssi või aastakäivet. Aastakäibe arvestamiseks tuleb vajutada nuppu „Muuda“ (vt. pilt 17) ja teha vastav valik. Kui taotlejal ei ole majandusaasta veel lõppenud või puudub majandusaasta, mille kohta oleks esitatud majandusaasta aruanne ja aruande esitamise tähtaeg ei ole veel ka saabunud, siis tuleb andmed sisestada taotlejal endal. Töötajate arvu sisestamisel tuleb lähtuda aasta tööühikutest (vt. eelpool toodud juhust).

Taotleja, kellel lõppenud majandusaasta puudub, peab jooksva majandusaasta kohta andmed sisestama heas usus koostatud hinnanguliste näitajate alusel. Süsteem kontrollib, et müügitulu sammus sisestatud jooksva majandusaasta prognoositav müügitulu kokku on võrdne VKE sammus sisestatud jooksva majandusaasta aastakäibega.

Sisestust saab alustada vajutades nuppu „Muuda“ (vt. pilt 18).

Pilt 18

Avalduse ja äriplaani sisestamine ja esitamine

Isegi kui ettevõtja kategooria ei vasta „Mikroettevõtja“ või „Väikeettevõtja“ tingimustele, ei tee süsteem takistusi taotluse esitamiseks ning taotleja vastavus või mittevastavus mikroettevõtja või väikeettevõtja kategooria nõuetele selgitatakse välja taotluse menetlemise käigus.

11. Esitamine

- Süsteem kuvab taotletava toetuse summa kokku ja esimese osa toetuse summa.
- Taotlejal on võimalik avada täidetud taotluse PDF eelvaade (veendumaks, et kõik andmed on korrektselt taotlusele kirja saanud).
- Taotlejal on võimalik avaldada tahet, et soovib antud toetustaotluse ja selle maksetaotlus(t)e otsuse(d) saada elektrooniliselt.

Maksuvõlgade või nende puudumise info uuendatakse EMTA-st üks kord ööpäevas.

Käesolev juhend on kättesaadav igal taotluse täitmise sammul. Kui taotluse täitmisel tekib küsimusi, siis palume ühendust võtta investeeringutoetuste infotelefonil 737 7678 või e-posti aadressil info@pria.ee.

Kui e-teenuste kasutamisel on vaja abi, palume pöörduda PRIA maakondlikesse teenindusbüroodesse, mille kontaktid leiate PRIA kodulehelt aadressil <http://www.pria.ee/et/pria/teenindusbrood>. Teenindusbüroodes on kohapeal olemas kliendarvutid, mille kasutamiseks saate broneerida aja (<http://www.pria.ee/broneering/>) ja meie klienditeenindajad aitavad e-teenusega tutvuda ning on abiks taotluse eeltäitmisel ja esitamisel. Ka aja broneerimiseks saab vajadusel abi meie klienditeenindajatelt.

e-PRIA teenused on kasutatavad ööpäevaringselt. PRIA teenindusaeg maakonnabüroodes ja keskuses on esmaspäevast reedeni kell 8.30-16.00. Lühendatud tööpäevade või erandolukordade korral on vastav teavitust e-PRIA avalehel.