

KALAPÜÜGI- VÕI VESIVILJELUSTOODETE TOOTJA VÕI TÖÖTLEJA KOOLITUSTOETUSE TAOTLUSELE ESITATAVAD NÕUDED

1. Taotleja esitab taotluses järgmised andmed:
 - 1) taotleja ärinimi, registrikood, ees- ja perekonnanimi;
 - 2) taotleja esindaja nimi ja kontakttelefon;
 - 3) taotleja aadress, kontakttelefon ja e-post;
 - 4) eelmise majandusaasta viimase päeva seisuga töötajate arv, bilansimaht ja käive eurodes;
 - 5) kinnitus, et ta vastab komisjoni määruses (EL) nr 651/2014 väikese ja keskmise suurusega ettevõtjate kohta sätestatud nõuetele;
 - 6) vähese tähtsusega abi summa, mida ettevõtja on saanud jooksva majandusaasta ja kahe sellele eelnenud majandusaasta jooksul.

2. Taotleja esitab koolitusel osalenud isikute ja koolituse kohta järgmised andmed:
 - 1) koolitusel osalenud isiku ees- ja perekonnanimi, isikukood ja ametinimetus töökohal;
 - 2) koolituse nimetus, lühikirjeldus ja kestus tundides ning ajavahemik, millal koolitus korraldati;
 - 3) koolitusteenuse maksumus eurodes;
 - 4) teave selle kohta, kas koolitusel osalenud isik on komisjoni määruses (EL) nr 651/2014 sätestatud tähenduses puudega töötaja, ebasoodsas olukorras olev töötaja, keskmise suurusega ettevõtja või tema töötaja või väikese suurusega ettevõtja või tema töötaja.

3. Taotleja esitab koolituse korraldaja kohta järgmised andmed:
 - 1) nimi ja tegevusala, mis tuleneb seadusest või põhikirjast (põhimäärusest), mis viitab täiskasvanute koolituse alasele tegevusele;
 - 2) aadress, kontakttelefon ja e-post;
 - 3) registrikood.