

Selgitused meetme „Kalapüügi- või vesiviljelustoodete tootja või töötaja koolitustoetus“ taotlemise kohta

Taotlusi võetakse vastu taotlusperioodil 06.11.-13.11 (kuni 24:00).

Sisukord

1. Üldinfo.....	2
2. Abimaterjalid.....	2
3. Taotluse sammude kirjeldus	3
3.1. Samm „Üldandmed“	3
3.2. Samm „Detailandmed“	4
3.3. Samm „Tegevused“	5
3.4. Samm „VKE“	9
3.5. Samm „Esitamine“	11

1. Üldinfo

Taotlus koosneb viiest sammust, mis tuleb järjest läbida. Järgmisesse sammu ei ole võimalik enne edasi liikuda kui kõik kohustuslikud andmed on sammu sisestatud. Taotlus esitamine on võimalik kuni 13.11. südaööni.

2. Abimaterjalid

Kasutusjuhend on leitav nupu [Vajad abi? Vajuta siia](#) alt ning on kättesaadav igal taotluse sammul.

Küsimärgi kujutisega ikoonide [?](#) juures on näha üksikute väljade abiinfot.

PRIA infotelefonid (9.00-16.00)

- PRIA investeringutoetuste infotelefon 737 7678

PRIA klienditoe e-mail: info@pria.ee

Maakondlike teenindusbüroode kontaktid: <http://www.pria.ee/et/pria/teenindusbrood>

Ekraanipildi jagamine

PRIA teenistujaga on võimalik jagada ekraanipilti e-PRIA kuvast. Ekraanipildi jagamine tuleb PRIA teenistujaga enne kokku leppida.

Ekraanipildi jagamiseks tuleb vajutada nuppu [Vajad abi? Vajuta siia](#) ning siis [Jaga PRIA töötajaga enda ekraanipilti](#). Pärast nupule vajutamist genereeritakse kliendi arvuti ekraanile unikaalne kood, mis tuleb öelda teenistujale, kellega ekraanipilti jagada soovitakse. Ühenduse loomisel kuvatakse kliendile teade teenistuja nimega, kellega on ekraanipilt jagatud.

Klient saab igal ajahetkel sessiooni kohe katkestada. PRIA teenistuja näeb pilti vaid kliendi sellest e-PRIAs olevast ekraanivaatest, millel klient samaaegselt tegutseb. PRIA teenistuja ei saa kliendi eest ühtegi valikut teenuses ära teha.

3. Taotluse sammude kirjeldus

3.1. Samm „Üldandmed“

Üldandmed

Üldandmete samm koosneb kahest plokist:

Taotlejaandmed. Süsteem kuvab välja PRIA-le esitatud isiku- ja kontaktandmed taotluse menetluses vajalike toimingute ja infovahetuse läbiviimiseks. Isiku- ja kontaktandmeid saab uuendada e-PRIA-s „Kliendi andmed“ sakis.

Volitatud esindaja andmed taotluse menetlemisel. Süsteem kuvab välja taotleja esindaja isiku- ja kontaktandmed, kellega PRIA võtab esmajärjekorras ühendust juhul, kui esitatud taotluse osas tekib küsimusi või on vaja edastada infot. Kui taotlejal on mitu esindajat ja esitatava taotluse osas soovitakse anda PRIA-le kontaktisikuks mõni teine esindusõigust omava isik, siis saab seda teha vajutades nupule „Vaheta esindaja“.

Seadusjärgsed õigused on automaatselt päritud Äriregistrist. Vajadusel saab ka volitusi anda siinsamas keskkonnas valides ülemiselt menüüribalt „Esindusõigused ja volitused“.

Kalapüügi- või vesiviljelustoodete tootja või töötleja koolitustoetus

Taotleja: TÜÜP 01 AS KADRI TÕLDSEPP (99010944) | Taotlusvoor: 16.11.2018 - 31.12.2018

Toetuse taotlus

Esitamata

⚠ Taotlus pole PRIA-le esitatud.

Toetustaotluse sisestamine ja esitamine

Vajad abi? Vajuta siia

Üldandmed | **Detailandmed** | Tegevused | VKE | Esitamine

Taotleja andmed

Taotleja nimi: TÜÜP 01 AS KADRI TÕLDSEPP
Registrikood: 99010944
E-post: priapood@mail.com
Telefoninumber: 56664545

Esitaja nimi: KADRI TÕLDSEPP
Isikukood: 48604245714

Volitatud esindaja andmed taotluse menetlemisel

Esindaja nimi: KADRI TÕLDSEPP
Isikukood: 48604245714

Vaheta esindaja

Kustuta taotlus

Edasi

3.2. Samm „Detailandmed“

Detailandmed

Detailandmete sammus päritakse Äriregistrist, kas taotleja on käibemaksukohustuslane või mitte. Juhul kui taotleja ei ole käibemaksukohustuslane, on tal võimalik toetust taotleda ka käibemaksu osale. Seda valikut arvestatakse automaatselt sammus „Tegevused“, kus arvutatakse taotletav toetuse summa.

Lisaks peab taotleja sammus märkima oma ettevõtte suuruse Euroopa komisjoni määruse 651/2014 I Lisa alusel. Ettevõtte suuruse määramine toimub automaatselt ka eelviimasel sammul „VKE“. Ettevõtte suurusest sõltub maksimaalne toetusmäär suurus. Tehtud valikuga arvestatakse sammus „Tegevused“.

Pilt 2 Detailandmed

PÕLLUMAJANDUSE REGISTRITE
JA INFORMATSIOONI AMET

Esindatav
TÜÜP 01 AS KADRI TÕLDSEPP (99010944) -

Kasutaja
Kadri Tõldsepp -

Taotlemine | Dokumendid | Hinnakataloog | Kliendi andmed | Esindusõigused ja volitused | Vana e-PRIA | Registrid

Kalapüügi- või vesiviljelustoodete tootja või töötleja koolitustoetus

Taotleja
TÜÜP 01 AS KADRI TÕLDSEPP (99010944)

Taotlusvoor
16.11.2018 - 31.12.2018

Toetuse taotlus
Esitamata

⚠ Taotlus pole PRIA-le esitatud.

Toetustaotluse sisestamine ja esitamine

Vajad abi? Vajuta siia

Üldandmed | **Detailandmed** | Tegevused | VKE | Esitamine

Taotleja andmed

Olen käibemaksukohustuslane: Ei

Taotlen toetust ka käibemaksu osale: * Jah Ei

Taotleja määratlus: *

Kustuta taotlus | Salvesta | **Salvesta ja edasi**

3.3. Samm „Tegevused“.

Tegevused

Taotleja sisestab taotlusele kõik koolitused, kus tema töötajad on osalenud. Iga töötaja koolitused tuleb üksikult lisada vajutades nupule „Lisa uus tegevus“ (vt. Pilt 3). Näiteks kui taotleja töötaja on osalenud kahel erineval koolitusel, tuleb sisestada kaks eraldi tegevust.

Iga tegevuse kohta tuleb sisestada:

- täpsemad andmed konkreetse koolituse ning koolitatava kohta (vt. Pilt 4);
- eelarve andmed ehk koolituse maksumus ja toetusmäär (vt. Pilt 5).

Taotleja TÜÜP 01 AS KADRI TÕLDSEPP (99010944)	Taotlusvoor 16.11.2018 - 31.12.2018
---	---

Toetuse taotlus
Esitamata

⚠ Taotlus pole PRIA-le esitatud.

Toetustaotluse sisestamine ja esitamine

[Vajad abi? Vajuta siia](#)

ÜldandmedDetailandmedTegevusedVKEEsitamine

Sisesta tegevuste ja objektide andmed

[Lisa uus tegevus](#)

[Sulge tabeli kõik alamread](#)

Järje nr	Tegevus	Tegevuse liik	Tegevuse nimetus	Esialgne abikõlblik summa	Toetuse summa	
1	Koolitatav töötaja	Põhitegevus	Indrek Mägi (esmaabi koolitus)	840,00	504,00	Eelarve Kustuta
KOKKU				840,00	504,00	

Kokkuvõte

Käesoleva taotluse esialgne abikõlblik summa:	840,00
Käesoleva taotlusega taotletav toetuse summa:	504,00

[Kustuta taotlus](#) [Edasi](#)

Iga tegevuse (st. üksiku koolituse kohta) tuleb sisestada selle koolituse ning koolitavaga seotud andmed. Lisaks tuleb lisada ka koolituse kuludokumentide (arve ning maksekorraldus) andmed ning vastavad failid. Kui andmed on sisestatud, saab kuvalt otse edasi liikuda eelarve sisestamise kuvale (vajutades nuppu „Salvesta ja sisesta eelarve“).

Pilt 4 Tegevuse (koolituse) andmete sisestamine

Toetustaotluse sisestamine ja esitamine

Üldandmed > Detailandmed > **Tegevused** > VKE > Esitamine Vajad abi? Vajuta alla

Sisesta tegevuse andmed

Tegevuse andmed

Tegevuse liik: Põhitegevus
Tegevus: Koolitav töötaja

Tegevuse objekti üldandmed

Koolitava ees- ja perekonnanimi (koolituse nimetus):
Koolitava ametinimetus:
Koolituse lühikirjeldus:

Koolitava andmed

Riik: - Vali -
Koolitava isikukood:
Töölepingu koopia: + Lisa fail
Koolitav on ebasoodsas olukorras olev töötaja: Jah Ei
Koolitav on puudega töötaja: Jah Ei

Koolituse andmed

Koolituse alguskuupäev:
Koolituse lõppkuupäev:
Koolituse kestus tundides:
Koolituse läbiviija registrikood: Registrikood: Otsi
Nimi:
Koolituse läbiviija tegevusala:
Koolituse läbiviija poolt väljastatud tunnistuse või tõendi koopia: + Lisa fail
Koolituse läbiviija poolt koostatud koolituse päevakava: + Lisa fail

Kuludokumendid

Kuludokumendi liik	Kuludokumendi number	Kuludokumendi kuupäev	Kuludokumendi kogusumma	Tarnija	Kuludokument	Kuludokumendi tasumise kuupäev	Maksekorraldus	
- Vali -				Registrikood: Otsi	+ Lisa fail		+ Lisa fail	Salvesta rida

Eelarve sisestamist tuleb alustada toetuse määra sisestamisest. Automaatselt on ette kuvatud võimalik maksimaalne toetusmäär. Seejärel tuleb sisestada koolituse maksumus vajutades nupule „Muuda“. Avaneb aken, kuhu saab märkida ühikute arvu (antud meetmes koolituste arv ehk 1) ning koolituse netomaksumuse.

Kui käibemaks ei ole toetatav, on abikõlblikuks maksumuseks netomaksumus ning toetus arvutatakse selle alusel. Juhul kui käibemaks on toetatav, arvutatakse toetuse summa käibemaksumusega maksumuse alusel.

Pilt 5 Eelarve sisestamine

Kalapüügi- või vesiviljelustoodete tootja või töötaja koolitustoetus

Taotleja: TÜÜP 01 AS KADRI TÕLDSEPP (99010944) | Taotlusvoor: 16.11.2018 - 31.12.2018

▼ Toetuse taotlus
Esitamata

⚠ Taotlus pole PRIA-le esitatud.

Toetustaotluse sisestamine ja esitamine

Vajad abi? Vajuta siia

Üldandmed | Detailandmed | **Tegevused** | VKE | Esitamine

Sisesta eelarve tegevusele "Koolitav töötaja: Indrek Mägi (esmaabi II)"


Taotlusele juba sisestatud kõigi tegevuste toetuse summa kokku: 504,00

Käibemaks on toetatav: Jah

Tegevuse esialgne abikõlblik summa: 0,00

Toetuse määr: % (Võimalik toetuse määr: 0,01%-70,00%)

Tegevuse toetuse summa: 0,00

Kulurida	Netomaksumus	Maksumus käibemaksuga	Esialgne abikõlblik summa	
Indrek Mägi (esmaabi II)	0,00	0,00	0,00	 Muuda Tühjenda sisestatud andmed
KOKKU	0,00	0,00		

Pöördu tagasi "Tegevused" põhilehele | Salvesta | Salvesta ja pöördu tagasi "Tegevused" põhilehele

3.4 Samm „VKE“



VKE

VKE sammus määratletakse ettevõtte suurus äriregistri andmete ning vajadusel ka kasutaja enda poolt sisestatud andmete alusel. Ettevõtte suuruse määratlemise aluseks on ettevõtte enda aastabilanss/aastakäive ning töötajate arv. Kasutaja saab valida, kas VKE kategooria leidmisel võetakse arvesse aastabilanssi või aastakäivet. Aastakäibe arvestamiseks tuleb vajutada nuppu „Muuda“ (vt. pilt 6 VKE) ja teha vastav valik. Lisaks arvestatakse ettevõtte suuruse määratlemisel ka ettevõtte partner- ning seotud ettevõtete andmeid. Täpsemalt saab ettevõtte suuruse määratlemise reeglite kohta lugeda VKE määratlust käsitlevast [teatmikust](#).

Töötajate arvu andmeväljalt Äriregistrist saadakse ka „VKE arvutuse aluseks olev keskmine töötajate arv“, mida saab vajadusel muuta, vajutades konkreetse ettevõtte järel olevale nupule „Muuda“. VKE arvutuse aluseks oleva keskmise töötajate arvu sees peavad olema kajastatud täiskohaga, osalise tööajaga, ajutised ja hooajalised töötajad. Keskmise töötajate arvu hulka ei arvestata a) praktikante ja üliõpilasi, kes on praktika- või kutseõppelepingu alusel kutseoskusi omandamas ning b) rasedus- ja sünnituspuhkusel või lapsehoolduspuhkusel olevaid töötajaid. Töötajate arvu väljendatakse aasta tööühikutes (ATÜ). Üheks ühikuks loetakse kogu vaatlusaasta jooksul ettevõttes või selle nimel täiskohaga töötanud isik. Nende isikute töö, kes ei töötanud tervet aastat, osalise tööajaga isikute ja hooajatöötajate töö võetakse arvesse ATÜ murdosadena.

VKE kategooria määratlemisel võetakse arvesse ka taotleja sidus- ja partnerettevõtteid. Kui süsteemi poolt ei ole sidus- ja partnerettevõtet vormile päritud, on taotleja võimalik neid lisada, vajutades ettevõtte, millele sidus- või partnerettevõtet lisama hakatakse, järel olevale nupule „Lisa uus seos“. Sisestamine on vajalik kui taotleja sidus- või partnerettevõtte on välismaal registreeritud ettevõtte või taotleja füüsilisest isiku omaniku teine ettevõtte.

Esinevad teatud erandjuhud, mille puhul on võimalik sidus- või partnerettevõtte VKE arvestusest eemaldada. Seda saab teha, vajutades konkreetse ettevõtte järel olevale nupule „Muuda“ ning valides mittearvestamise põhjuse.

Kui taotlejal ei ole majandusaasta veel lõppenud või puudub majandusaasta, mille kohta oleks esitatud majandusaasta aruanne ja aruande esitamise tähtaeg ei ole veel ka saabunud, siis tuleb andmed sisestada taotlejal endal. Töötajate arvu sisestamisel tuleb lähtuda aasta tööühikutest (vt. eelpool toodud juhust).

Toetustaotluse sisestamine ja esitamine

Vajad abi? Vajuta siia

Üldandmed

Detailandmed

Tegevused

VKE

Esitamine

Seotud ettevõtete andmed

Uuenda andmeid Äriregistrist

TÜÜP 01 AS Kadri Tõldsepp: 01.01.2017 - 31.12.2017

Ava tabeli kõik alamread

Ettevõtte	VKE arvutuse aluseks olev keskmine töötajate arv	Aastabilanss	Aastakäive	Arvestuses	
Taotleja ettevõtte andmed:					
TÜÜP 01 AS Kadri Tõldsepp	46,00	8 786 000,00	16 018,00	Jah	Muuda Lisa uus seos

VKE indikatiivse kategooria leidmisel võetakse aluseks: * Aastabilanss | [Muuda](#)

Antud sammus tuvastatakse ettevõtte suurus järgmiselt: kui toetust taotlev ettevõtte on vastavalt VKE määratlemist käsitlevale teatmikule sidusettevõtte, siis lisatakse tema andmetele juurde 100% sidusettevõtte andmetest, kui toetust taotlev ettevõtte on vastavalt VKE määratlemist käsitlevale teatmikule partnerettevõtte, siis lisatakse tema andmetele proportsionaalne osa tema partneri(te) andmetest.

VKE arvestuses on taotlusel esitatud andmete alusel ettevõttel TÜÜP 01 AS Kadri Tõldsepp **46,00 töötajat** ja aastabilanss **8 786 000,00 eurot**.

VKE arvestus

	VKE arvutuse aluseks olev keskmine töötajate arv			Finantsnäitaja				Kokku	
	Arv	VKE	Kategooria	Arvestuses	Kokku	VKE	Kategooria	VKE	Kategooria
Majandusaasta 01.01.2017 - 31.12.2017	46,00	Jah	Väikeettevõtja	Aastabilanss	8 786 000,00	Jah	Väikeettevõtja	Jah	Väikeettevõtja

VKE kokkuvõte

3.5 Samm „Esitamine“

Esitamine

Esitamise sammus kuvab süsteem taotletava summa. Taotlejal on võimalik avada täidetud taotluse PDF eelvaade (veendumaks, et kõik andmed on korrektselt taotlusele kirja saanud). Samas sammus on taotlejal võimalik avaldada tahet, et soovib antud toetustaotluse ja selle maksetaotlus(t)e otsuse(d) saada elektrooniliselt.

TAOTLUS JA INFO KÄITUMISE ÜHISLIK KÄSIRAHA

TUUP 01 AS KADRI TÕLDSEPP (99010944) Kadri Tõldsepp

Taotlemine | Dokumendid | Hinnakataloog | Kliendi andmed | Esindusõigused ja volitused | Vana e-PRIA | Registrid

Kalapüügi- või vesiviljelustoodete tootja või töötleja koolitustoetus

Taotleja: TUUP 01 AS KADRI TÕLDSEPP (99010944) Taotlusvoor: 16.11.2018 - 31.12.2018

Toetuse taotlus
Esitamata

⚠ Taotlus pole PRIA-le esitatud.

Toetustaotluse sisestamine ja esitamine

Vajad abi? Vajuta siia

Üldandmed | Detailandmed | Tegevused | VKE | **Esitamine**

Esita taotlus

Taotletav summa: 1 344,00

Taotlus sisestatud andmetega: [Ava PDF](#)

Kinnitused:

- Annan nõusoleku otsuse teatavaks tegemiseks elektroonilise kättetoimetamisega põllumajandustoetuste ja põllumassiivide registris olevale e-posti aadressile.
- Kinnitan, et vastan komisjoni määruses (EU) nr 651/2014 väikese ja keskmise suurusega ettevõtjate kohta sätestatud nõuetele.
- Kinnitan, et täienduskoolitusasutuse pidaja väljastatud tunnistusel või tõendil märgitud isikuga olen sõlminud töölepingu, kui toetust taotlen sellise koolituse maksumuse osaliseks hüvitamiseks, kus osales ettevõtte töötaja.

Kustuta taotlus **Esita taotlus**