



## **e-PRIA KASUTUSJUHEND**

**Loomatoetused 2019**

**Loomakasvatuse toetuste taotlus (vorm PT51)**

**2019**

## Sisukord

1. Portaali sisenemine .....	3
2. Loomakasvatuse toetuste taotlus – teenuse üldinfo .....	3
3. Taotluse täitmine ja esitamine .....	3
3.1 Taotluse täitmine .....	4
3.2 Taotluse eelvaade.....	8
3.3 Taotluse esitamine .....	9

# 1. Portaali sisenemine

Portaali sisenemise kohta lugege palun juhendist „[e-PRIA kasutusjuhend vana e-PRIA teenuste kasutamiseks](#)“.

## 2. Loomakasvatuse toetuste taotlus – teenuse üldinfo


e-PRIA loomatoetuste teenus võimaldab esitada piimalehma kasvatamise otsetoetuse ja loomakasvatuse üleminekutoetuse taotluse elektrooniliselt.

- Kui olete jõudnud vanasse e-PRIA portaali, valige menüüst „*Teenused*“.
- Valige loomatoetuste alalõigust taotluste alt „*Loomatoetuste taotlus*“.

Taotluste esitamise perioodil on võimalik teenust kasutada ka avalehel oleva kiirlingi „*Loomatoetuste taotlus*“ kaudu.



Taotluse täitmisel ja esitamisel saate abi lehekülje vasakus servas kuvatavast sektsioonist „*Abiinfo*“.

Valikute juures on abiinfo nupp , millele liikudes näidatakse hiirekursori juures vastavat abiinfot ning nupule klõpsates ilmub see vasakule abiinfo sektsiooni.

## 3. Taotluse täitmine ja esitamine

Avanevalt leheküljelt „*Loomatoetuste taotlus*“ valige „*Loomakasvatuse toetuste taotlus (vorm PT51)*“.



Ekraanile kuvatakse 2019. aasta loomakasvatuse toetuste taotlus.

Toetuse täpsemate tingimuste kohta lugege materjalidest „Abiks taotlejale“ PRIA kodulehelt aadressil <http://www.pria.ee/lot-at-2019>.

Vormi esimese osana kuvatakse „**Taotleja üldandmed**“. Kliendi ja esindaja kontaktandmed on pärit PRIA kliendiregistrist.

### Loomakasvatuse toetuste taotlus (vorm PT51)

Tagasi Teenused > Loomatoetused > PT51

1. Täitmine > 2. Eelvaade > 3. Esitamine

#### Taotleja üldandmed

---

#### Kliendi andmed

Ärinimi	Ärikood
Kontakttelefon	
E-post	

#### Esindaja andmed

Esindaja nimi	Isikukood
---------------	-----------

Kui Teie andmed on muutunud, palume need muuta, kasutades **uue** e-PRIA iseteeninduskeskkonna (<http://www.pria.ee/et/ePRIA>) teenust „Kliendi andmed“. Andmete muudatused jõustuvad kohe, kuid uued andmed jõuavad **vanasse** e-PRIAsse 15 minuti pärast.

**NB! Muudetud kliendiandmed juba esitatud dokumendil ei uuene. Kliendiandmete muudatuse esitamine ei tähenda, et Teil on loomakasvatuse toetuste taotlus PRIA-le esitatud.**

## 3.1 Taotluse täitmine

**Tärniga (\*) tähistatud väljad on kohustuslikud!**

Selleks, et sisestatav info võimalike süsteemitõrgete korral kaduma ei läheks, soovime töö aeg-ajalt salvestada. Selleks klõpsake nupul „Salvesta portaali“.

Enamike toetuste juures kuvatakse lisainfona, kas PRIA andmetel on Teil õigus vastavat toetust taotleda või kas Teil on toetusega seoses hetkel kehtiv toetusõigus.


### **Punkt 1. Piimalehma kasvatamise otsetoetus (PTK)**

Kui soovite taotleda piimalehma kasvatamise otsetoetust, märkige lahtrisse piimalehmade arv.

Lisainfona näete, kas Teil on PRIA andmetel 02. märtsi 2019 seisuga PRIA loomade registris registreeritud piimalehmi.

## 1. Piimalehma kasvatamise otsetoetus (PTK)

---

Taotlen piimalehma kasvatamise otsetoetust (märkida arv) \*  looma kohta ning kohustun hoidma taotluses märgitud arvu toetuse nõuete kohaseid piimalehmi oma karjas määruuses sätestatud tähtpäevani.

Lisainfo: **PRIA loomade registri andmetel on 2. märtsi 2019 seisuga Teie nimele registreeritud 10 piimalehma.**

**NB!** Piimalehma kasvatamise otsetoetuse taotlemise korral tuleb pindalatoetuste taotlemise perioodil (02.05.2019-17.06.2019) lisaks esitada pindalatoetuste taotlus ja maksetaotlus (vormid PT50 ja PT50A). Seda ka juhul, kui taotleja pindalatoetuseid ei taotle, aga siis tuleb antud vormil täita ainult nõuetele vastavuse küsimustiku osa.

### Punkt 2. Loomakasvatuse üleminekutoetused

**Punkt 2.1. Ammlehma kasvatamise üleminekutoetus (AMM)** – ammlemade arv kuvatakse taotlusvormile automaatselt vastavalt „*Taotlen toetust*“ märgiga tähistatud ammlemade arvule „*Ammlemade loetelus*“.

## 2. Loomakasvatuse üleminekutoetused

---

### 2.1. Ammlehma kasvatamise üleminekutoetus (AMM)

---

Taotlen ammlehma kasvatamise üleminekutoetust ammlemade loetelu veerus 5 märgitud 0 veise kohta ning kohustun hoidma ammlemade loetelus märgitud toetuse nõuete kohaseid veiseid oma karjas määruuses sätestatud tähtpäevani.


Lisainfo: **Loomade arvu väli täitub automaatselt pärast ammlemade loetelus taotlemismärgete tegemist ja salvestamist.**

**Punkt 2.2. Ute kasvatamise üleminekutoetus (UTT)** – kui soovite taotleda ute kasvatamise üleminekutoetust, märkige lahtrisse uttede arv. Kui Te toetust taotleda ei soovi, jätke lahtrisse arvuks 0.

Lisainfona näete, kas Teil on PRIA andmetel 2. märtsi 2019 seisuga registreeritud uttesid.

### 2.2. Ute kasvatamise üleminekutoetus (UTT)

---

Taotlen ute kasvatamise üleminekutoetust (märkida arv) \*  ute kohta ning kohustun hoidma taotluses märgitud arvu toetuse nõuete kohaseid uttesid oma karjas määruuses sätestatud tähtpäevani.


Lisainfo: **PRIA loomade registri andmetel on 2. märtsi 2019 seisuga Teie nimele registreeritud 10 utte.**

**Punkt 2.3. Piima üleminekutoetus (PII)** – kui soovite taotleda piima üleminekutoetust, märkige **JAH**. Kui Te toetust taotleda ei soovi, jääb vaikimisi toetuse taotlemise olekuks **EI**.

Lisainfona näete, kas Teil on PRIA andmetel olemas piima täiendava otsetoetuse toetusõigus.

### 2.3. Piima üleminekutoetus (PII)

---

Taotlen piima üleminekutoetust määratud toetusõiguse alusel 


EI  JAH\* 

Lisainfo: **PRIA registri andmetel on Teil piima täiendava otsetoetuse toetusõigus 64000 kilogrammile.**

**Punkt 2.4. Veise üleminekutoetus (VEI)** – kui soovite taotleda veise üleminekutoetust, märkige **JAH**. Kui Te toetust taotleda ei soovi, jääb vaikimisi toetuse taotlemise olekuks **EI**.

Lisainfona näete, kas Teil on PRIA andmetel olemas veise täiendava otsetoetuse toetusõigus.

#### 2.4. Veise üleminekutoetus (VEI)

Taotlen veise üleminekutoetust määratud toetusõiguse alusel 


EI  JAH\* 

Lisainfo: PRIA registri andmetel on Teil veise täiendava otsetoetuse toetusõigus 7.10 loomühikule.

**Punkt 2.5. Ute üleminekutoetus (LUT)** – kui soovite taotleda ute üleminekutoetust, märkige **JAH**. Kui Te toetust taotleda ei soovi, jääb vaikimisi toetuse taotlemise olekuks **EI**.

Lisainfona näete, kas Teil on PRIA andmetel olemas ute täiendava otsetoetuse toetusõigus.

#### 2.5. Ute üleminekutoetus (LUT)

Taotlen ute üleminekutoetust määratud toetusõiguse alusel 

EI  JAH\* 

Lisainfo: PRIA registri andmetel on Teil ute täiendava otsetoetuse toetusõigus 125 loomale.

### Ammlehmade loetelu

Kui soovite taotleda **ammlehma kasvatamise üleminekutoetust**, täitke „**Ammlehmade loetelu**“, märkides linnukesega soovitud loomade read veerus 5 „**Taotlen toetust**“.

Punktis 2.1. täitub ammlehmade arvu lahter automaatselt vastavalt taotlemise märkega tähistatud ammlehmade arvule.

Ammlehmade loetelu				
Jrk	2. ISO kood	3. Registreerimisnumber	4. Tõug	5. Taotlen toetust 
<input checked="" type="checkbox"/>	1	EE*	123456*	AB <input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	2	EE*		<input type="checkbox"/>

Loetellu uue rea lisamiseks klõpsake  . Loetelust rea eemaldamiseks klõpsake  .

Looma osas toetuse taotlemiseks täitke märkekast  . Kõikide loomade osas toetuse taotlemise märke tegemiseks vajutage  („Vali kõik“). Kõikide valikute tühistamiseks vajutage  („Tühista kõik valikud“).

### Punkt 3. Väikepõllumajandustootja kavas osalemisest loobumine

Nendele taotlejatele, kes 2015. aastal liitusid väikepõllumajandustootja kavaga, kuvatakse võimalus loobuda selles kavas osalemisest.

### 3. Väikepõllumajandustootja toetus (VPT)

Loobun väikepõllumajandustootjate kavast osalemisest. Soovi korral täidab väikepõllumajandustootjate kavaga liitunud taotleja.  ?

Juhul, kui Te soovite antud kavast osalemisest loobuda, saate teha vastava märke, mis jõustub loomakasvatuse toetuste taotluse esitamisel ning seejärel arvestatakse, et olete loobunud väikepõllumajandustootja kavast osalemisest nii looma- kui pindalapõhiste otsetoetuste osas.

Taotlejatele, kes 2015. aastal ei liitunud väikepõllumajandustootja kavaga, antud punkti taotlusvormile ei näidata.

#### Taotleja nõusolek

Kui soovite, et PRIA edastaks Teile otsuse toetuse määramise kohta elektrooniliselt e-posti aadressile, tehke vastav märge lahtrisse „Annan nõusoleku teha otsus teatavaks elektrooniliselt põllumajandustoetuste ja põllumassiivide registris olevale e-posti aadressile ja teen märke kõrvalolevasse lahtrisse.“

Annan nõusoleku teha otsus teatavaks elektrooniliselt põllumajandustoetuste ja põllumassiivide registris olevale e-posti aadressile ja teen märke kõrvalolevasse lahtrisse.  ?

Kui Teie e-posti aadress registrist puudub, saab selle lisada kasutades uue e-PRIA iseteeninduskeskkonna (<http://www.pria.ee/et/ePRIA>) teenust „Kliendi andmed“.

Taotluse lõpus näete nelja nuppu: „Tagasi“, „Salvesta portaali“, „Kontrolli andmeid“ ja „Edasi“.

Tagasi

Salvesta portaali

Kontrolli andmeid

Edasi

Salvesta portaali

- Nupp salvestab taotluse ja sellel olevad andmed portaali, taotlus jääb edasitaitmise olekusse ja ei ole PRIA-le esitatud! Hiljem saab taotlust edasi täita või avada PRIA-le esitamiseks, valides peamenüüst „Dokumendid“ alajaotuse „Esitamata dokumendid“.

Esileht

Teenused

Kalender

Teated

Uudised

▼ Dokumendid

Teie pooleliolev esitamata taotlus avatakse automaatselt ka juhul, kui valite loomatoetuste taotluse teenusest uuesti taotlusvormi.

Kontrolli andmeid

- Nupp salvestab taotluse ja sellel olevad andmed portaali, taotlus jääb edasitaitmise olekusse ja ei ole PRIA-le esitatud! Nupu vajutamisel kontrollib süsteem sisestatud andmete terviklikkust ja formaati.

Kui olete andmed sisestanud ja soovite taotluse esitada, klõpsake nupul Edasi. Nupu klõpsamisel kontrollib süsteem sisestatud andmete terviklikkust ja formaati. Nupule „Esita dokument“ klõpsates edastatakse taotlus PRIA-le.

Tagasi

Tagasi

Tagasi ja Tagasi nupud viivad eelmisele lehele tagasi.

**NB!** Brauseri  Back nupp e-PRIA portaalis ei tööta.

### Salvesta andmed formaadis: Trükk (PDF), XML, CSV:

**Taotluse trükk PDF-vormingus** – Vajutusega lingile [Trükk \(PDF\)](#) kuvatakse sisestatud andmed taotluse vormina PDF-vormingus eraldi veebilehitseja aknas. Veebilehitseja võimalusi kasutades saab taotlust välja trükkida ja salvestada. PDF-vormingus saab taotluse salvestada igas esitamise sammus.

**Taotluse kuvamine XML-vormingus** – Vajutusega lingile [XML](#) kuvatakse taotluse andmed XML-vormingus eraldi veebilehitseja aknas. Veebilehitseja võimalusi kasutades saab taotlust salvestada arvutisse soovitud asukohta.


**Taotluse tabeli andmete kuvamine CSV-vormingus** – Vajutusega lingile CSV kuvatakse taotluse ammehmade loetelus paiknevad andmed CSV-vormingus eraldi veebilehitseja aknas. CSV-vormingus faili on võimalik vaadata tabelarvutustarkvaraga, näiteks Microsoft Excelis. Veebilehitseja võimalusi kasutades saab taotlust salvestada arvutisse soovitud asukohta.

## 3.2 Taotluse eelvaade

Taotlusele sisestatud andmeid kontrollib süsteem alati nupu „Edasi“ klõpsamisel.

Andmete kontrollimise tulemusena kuvatakse taotluse eelvaatel kolme liiki teateid: kinnitused, hoiatused ja vead.

Kinnitused annavad lisainfot taotluse oleku kohta;

 TOS0720: Dokument on esitamiseks valmis. Taotluse esitamiseks vajutage nupule „Edasi“ ja/või „Esita dokument“.

hoiatused juhivad tähelepanu võimalikele vigadele Teie taotlusel, kuid need ei takista taotluse esitamist;

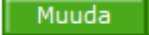
 TOS0881: Otsuse elektrooniliseks kättetoimetamiseks PRIA registris olevale e-posti aadressile, tehke nõusoleku märga taotleja kinnitusteksti lõpus.


vead tuleb taotluse esitamiseks eelnevalt kõrvaldada.

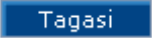
 TOS0872: Piimalehma kasvatamise toetust saab taotleda kuni 400 piimalehma kohta. Palun kontrollige punktis 1. sisestatud loomade arvu.

Ekraani üleval paremas nurgas näete teadet, et dokument on hetkel veel esitamata.

**Dokument on esitamata**

Enne esitamist taotlusele paranduste sisseviimiseks klõpsake nupul , siis kuvatakse sama vorm/taotlus muudetaval kujul.

Taotluse esitamisest loobumiseks ja kustutamiseks klõpsake nupul . Süsteem väljastab teate taotluse edukast kustutamisest.

Klõpsates nupul , suunatakse Teid loomatoetuste teenuste avalehele ja soovi korral saate taotluse täitmist uuesti alustada.



### 3.3 Taotluse esitamine

Enne taotluse esitamist parandage vead, mis on kuvatud punase värviga veateadetes ning veenduge, et hoolimata kollasega kuvatud hoiatusteadetest soovite enda taotluse sel kujul esitada, või parandage ka hoiatusteadetes toodud puudused.

Kui olete eelvaate üle vaadanud ja veendunud, et kõik on nii, nagu soovite, siis taotluse esitamiseks klõpsake nupul [Esita dokument](#).

Teie taotlus edastatakse PRIA-le.

Taotluse eduka esitamise korral kuvatakse Teile teade taotluse esitamise kohta ja taotluse number ehk viitenumber. **Kui taotlus on saanud viitenumbri, siis on see dokument PRIA-s arvele võetud ja andmed PRIA-le edastatud.** Kui viitenumbrit ei kuvata, siis ei ole see dokument PRIA-le edastatud ning seda saab uuesti avada menüüvaliku „Dokumendid“ alt esitamata dokumentide nimekirjast.

Taotluse eduka esitamise korral kuvatakse Teile järgmine ekraanivaade:

#### Dokumendid



Avaldus on PRIA-le esitatud ja registreeritud kandraamatus



Taotluse number on: 12019110014



TOS1089: Loomatoetuste taotluse PDF-fail ei ole koheselt kättesaadav. See genereeritakse esimesel võimalusel. PDF-fail on olemas, kui esitatud dokumendi eelvaate avamisel on olemas "Vaata" link.

Esitamata

Esitatud

Saabunud

Erametsakeskusele esitatud

#### Dokumendi eelvaade

Dokumendi nimetus	Loomakasvatuse toetuste taotlus (vorm PT51)
Kandraamatu number	2438884
Viitenumber	12019110014
Kliendi nimi	
Dokumendi esitaja	
Esitamise kuupäev	06.02.2019
Dokumendi PRIA-sse esitamise viis	Portaal
Lae alla esitatud dokument	<a href="#">Vaata</a>
	<a href="#">Vaata vormi</a>
	<a href="#">Muuda</a>
	<a href="#">Annulleeri</a>

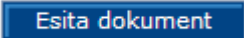
#### Seisund

Kuupäev	Seisund
06.02.2019	Dokument on registreeritud ja võetud menetlusse

„[Vaata](#)“ lingile vajutades kuvatakse esitatud dokumendist PDF-vormingus fail. Link tekib mõne aja möödudes pärast seda, kui esitatud dokumendi PDF-vormingus fail on koostatud.

„[Vaata vormi](#)“ lingi kaudu pääseb esitatud dokumendi vormile.

Esitatud taotlust on võimalik muuta ja annulleerida. Selleks valige menüüst „*Dokumendid*“ alajaotus „*Esitatud*“ ning sealt omakorda muutmist vajav dokument. Kuvatakse dokumendi üldandmed ja vastavad lingid.

Klõpsates „[Muuda](#)“, avatakse esitatud taotlus muudetaval kujul. Muudatuste tegemine on lubatud kuni toetuse määramiseni. Kui olete muudatused üle vaadanud ja veendunud, et kõik on nii, nagu soovite, siis muudetud taotluse esitamiseks klõpsake nupul .

Teie muudatusavaldus edastatakse PRIAle.

Muudatusavalduse eduka esitamise korral kuvatakse Teile teade esitamise kohta ja taotluse viitenumber. **Kui olete esitamise kohta teate saanud, siis on see dokument PRIAs arvele võetud ja andmed PRIAle edastatud.** Kui taotluse numbrit ei kuvata, siis ei ole see dokument PRIAle edastatud ning seda saab uuesti avada menüüvaliku „*Dokumendid*“ alt esitamata dokumentide nimekirjast.

Taotlusperioodil tehtud ja PRIAle esitatud muudatused kinnitatakse automaatselt. Pärast taotlusperioodi tehtud muudatused vaatab PRIA üle ning nende aktsepteerimine või mitteaktsepteerimine (nt kohapealsete kontrollide tõttu) võtab täiendava aja. Muudatuse mitteaktsepteerimisest antakse Teile teada kirja teel. Muudatusavaldust on võimalik annulleerida.

Klõpsates lingil „[Annulleeri](#)“, avatakse annulleerimisavaldus. Taotluse annulleerimisel e-PRIAs annulleeritakse ka kõik taotlusega seotud muudatusavaldused. Kui esitate annulleerimisavalduse pärast taotluste esitamise perioodi lõppu, vaadatakse see enne aktsepteerimist PRIA poolt üle.

Juhul, kui Te ei ole PRIA andmetel põllumajandusliku tegevusega tegelev isik, peate lisaks loomakasvatuse toetuste taotlusele esitama vormi PT51A „*Andmed kasutatava maa ja põllumajandusloomade kohta isikul, kes ei ole PRIA registri andmetel põllumajandusliku tegevusega tegelev isik*“. Vastav info kuvatakse Teile loomakasvatuse toetuste taotluse esitamisel taotluse numbri alla:



TOS0521: PRIA andmetel ei ole Te põllumajandusliku tegevusega tegelev isik, palun esitage vorm PT51A "Andmed kasutatava maa ja põllumajandusloomade kohta isikul, kes ei ole PRIA registri andmetel põllumajandusliku tegevusega tegelev isik". Vormi saate esitada kasutades selleks teenust "[Dokumendi üleslaadimine \(loomatoetuste taotluse lisadokumentide esitamiseks\)](#)"

Kui soovite dokumendi esitamisel kinnitust meiliteatena, saate selle tellida enne dokumendi esitamist portaali seadete alt (link üleval paremas nurgas - ).

## Kliendi esindaja seaded

### e-posti seaded

Soovin dokumendi esitamise teadet e-postiga

Soovin dokumendi koostööstamise teateid e-postiga

e-posti aadress

### Lisa teenused esilehe kiirvalikusse

1

2

3

4

5

Salvesta portaali

Avanenud aknas tehke märgi kasti „*Soovin dokumendi esitamise teadet e-postiga*“ ja lisage meiliaadress väljale „*e-posti aadress*“, kuhu soovite teavituse tellida.

**NB!** Kui olete PRIA kliendiregistris oma e-posti aadressi muutnud ning soovite taotluse esitamise kinnitust uuele e-posti aadressile, tehke ka portaali seadetes vastav muudatus.